

**RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA DE ADMINISTRARE A
COMPANIEI APA BRAȘOV S.A.**

SEMESTRUL I - 2022

Prezentul Raport a fost elaborat în baza Ordonanței de Urgență nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016 și HG 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

CUPRINS

1. SCURTĂ PREZENTARE	5
1.1. Date de referință	5
1.2. Relațiile cu Autoritățile.....	6
1.2.1. Relația cu Autoritatea Națională de Reglementare din domeniul serviciilor de gospodărie comunală.....	6
1.2.2. Relația cu BERD	6
1.2.3. Relația cu consumatorii	7
1.2.4. Relațiile cu Acționarii	8
2. RAPORT TEHNIC.....	8
2.1. Activitatea de producție.....	8
2.1.1 Descrierea sistemului de alimentare cu apa existent	8
2.1.2 Descrierea sistemului de canalizare	15
3. INVESTIȚII POS MEDIU si POIM REALIZATE ÎN SEMESTRUL I 2022.....	18
3.1. Descrierea proiectului finanțat in cadrul programului POS Mediu 2007-2013	18
4. RAPORT ECONOMIC.....	29
4.1. Strategia financiară.....	29
4.2 Strategia de tarificare	29
4.3 Strategia asigurării lichidităților	32
4.4 Strategia finanțării investițiilor	35
4.5 Gradul de îndeplinire a Obiectivelor/ Criteriilor de performanță ale Managementului și al Consiliului de Administrație în semestrul I 2022.....	36
4.6 OBIECTIVE SI INDICATORI-CHEIE DE PERFORMANȚĂ SPECIFICI ADMINISTRATORILOR EXECUTIVI	38
4.7 OBIECTIVE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI ȘI NEFINANCIARI SPECIFICI ADMINISTRATORILOR NEEEXECUTIVI.....	41
5. CONCLUZII	44
6. ANEXE	45

Prezentul raport a fost întocmit și completat în luna August, cu date estimate pentru perioada
1 Ianuarie - 30 Iunie 2022, datele finale găsindu-se în Raportul Anual

RAPORT DE ACTIVITATE

semestrul I - 2022

1. SCURTĂ PREZENTARE

1.1. Date de referință

În prezent, Compania Apa Brașov SA este în plin proces de dezvoltare și implementare a unei strategii de dezvoltare pe termen mediu și lung.

Atât activitatea de alimentare cu apă cât și cea de canalizare sunt concepute, realizate și funcționează în sistem zonal, gravitând în jurul municipiului Brașov și a orașului Rupea.

Astfel, din sursele de apă ale Brașovului, se alimentează și Poiana Brașov, municipiul Săcele și comunele Hărman, Podul Olt, Sânpetru, Bod, Hălchiu, Satu Nou și Târlungeni, iar sistemul de canalizare a apelor uzate care duce la Stația de Epurare Brașov preia și tratează, pe lângă municipiul Brașov, Poiana Brașov, municipiul Săcele, orașele Râșnov și Ghimbav, și comunele Hărman, Sânpetru și Cristian.

Separat de zona Brașov, Compania prestează servicii de alimentare cu apă și în alte localități cu surse proprii rezultând următoarea arie de operare:

Distribuire apă potabilă în: municipiile Brașov, Săcele și Codlea, orașele Ghimbav și Rupea la care se adaugă localitățile rurale: Apața, Hălchiu, Hărman, Sânpetru, Prejmer, Bod, Hoghiz, Homorod Teliu și Hăghig.

Livrare apă potabilă către operatorii din localitatea Târlungeni;

Colectare, transport și epurare ape uzate din localitățile: Brașov, Poiana Brașov, Săcele, Codlea, Ghimbav, Rupea, Hărman și Sânpetru, Hăghig, Vulcan, Crizbav.

Preluare și epurare ape uzate colectate de operatorii din orașul Râșnov.

În total Compania prestează serviciu de apă– canal pentru o populație de peste 350.000 locuitori. Cantitatea de apă distribuită anual este de peste 16 milioane mc, iar cea canalizată este de aproximativ 18 milioane mc.

COMPANIA APA BRAȘOV SA a fost constituită în 30.07.2008 pe infrastructura fostei regii Compania Apa Brașov. La acea dată opera în Brașov, inclusiv Poiana Brașov, Hărman, Sânpetru, Ghimbav, Rupea, Homorod, Hălchiu și Apața, localități care au constituit alături de Județul Brașov structura acționariatului, după cum urmează:

- Consiliul Județean Brașov - 42% din capitalul social;
- Municipiul Brașov - 42% din capitalul social;
- Orașul Rupea – 3,4% din capitalul social;
- Orașul Ghimbav – 3,1% din capitalul social;
- Comuna Apața – 1,8% din capitalul social;
- Comuna Hălchiu – 2,7% din capitalul social;
- Comuna Hărman – 2,8% din capitalul social;
- Comuna Sânpetru – 2,2% din capitalul social.

Compania Apa Brașov deține **licență clasa 1** pentru serviciul public de alimentare cu apă și canalizare, devenind unitate specializată care poate realiza lucrări și presta servicii, indiferent de amploarea și complexitatea lor tehnică pentru localități cu peste 300.000 locuitori. Relicențierea a fost obținută în Februarie 2021 conform "Regulamentului privind acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul serviciilor publice de gospodărire comunală" aprobat prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 95 din 24.02.2021.

Contractul de Delegare

Compania APA Braşov S.A a încheiat la 24.09.2008 cu unele dintre autorităţile locale, membre ale Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Apei din judeţul Braşov ADIDAJBv, Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă şi de Canalizare.

Acest Contract de Delegare este avizat de Ministerul Mediului şi de Uniunea Europeană în cadrul Programului finanţat din Fonduri de Coeziune şi care are drept scop stabilirea cadrului desfăşurării activităţii operatorului regional, astfel încât să se respecte condiţiile minim impuse în vederea îndeplinirii tuturor normelor prevăzute de Comisia Europeană în domeniul apei şi al apei uzate, legate de :

- protecţia mediului;
- asigurarea calităţii şi disponibilităţii serviciilor de furnizare a apei, în concordanţă cu principiile de eficienţă maximă a costurilor, calităţii în operare şi suportabilităţii populaţiei;
- necesitatea îmbunătăţirii sistemului de alimentare cu apă prin înlocuirea conductelor deficiente din punct de vedere structural;
- creşterea contorizării până la 100% pentru consumatori;
- diminuarea riscurilor asupra sănătăţii, prin extinderea reţelei de canalizare în vederea deservirii populaţiei, prin reducerea riscurilor de poluare a apelor de suprafaţă şi a celor subterane;
- riscuri reduse de inundaţie cu apă uzată;
- politica de investiţii;
- politica de tarifare, etc.

1.2. Relaţiile cu Autorităţile

1.2.1. Relaţia cu Autoritatea Naţională de Reglementare din domeniul serviciilor de gospodărie comunală.

Relaţia cu ANRSC este stabilită legal din punctul de vedere al obţinerii Ordinului de licenţiere pentru serviciul public de alimentare cu apă şi de canalizare, precum şi din punctul de vedere al avizării preţurilor/ tarifelor la apă şi canalizare .

În cursul semestrului I 2022 tarifele la apă şi canalizare valabile au fost cele avizate de către ANRSC în 06.12.2021 cu Avizul nr. 917990/2021 odată cu ajustarea tarifelor apă/canal cu IPC conform procedurii de calcul din Contractul de Împrumut cu BERD. De asemenea, se trimit la ANRSC trimestrial rapoartări cu privire la activitatea Companiei (MACHETA AC1 şi AC2), precum şi răspunsuri la orice alte solicitări venite din partea asociaţiei.

1.2.2. Relaţia cu BERD

Compania Apa Braşov SA are o relaţie de colaborare foarte strânsă şi de lungă durată cu Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare (BERD) începută încă din 1995, care s-a desfăşurat în cadrul a trei contracte de împrumut pentru cofinanţarea programelor majore de investiţii în judeţul Braşov.

Pentru cofinanţarea proiectului „Reabilitarea şi extinderea sistemelor de apă şi canalizare în judeţul Braşov” realizat în cadrul Programului Operaţional Sectorial Mediu a fost semnat un acord cu Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare (BERD). Valoarea împrumutului este 27.313.729 Euro, din care tranşa I - 19.000.000 Euro şi tranşa II - 8.313.729 Euro.

În data de 15.01.2021, valoarea totală a angajamentului iniţial a fost redusă cu 14.690.000 EURO, aceasta sumă reprezentând anularea creditului BERD rămas netras.

În urma acestei modificări creditul se prezintă astfel:

Tranșa 1: 4.310.000 EURO
 Tranșa 2: 8.313.729 EURO
 Total angajament: 12.623.729 EURO

Până la 30.06.2021 au fost restituiți 9.700.956.73-euro, s-a plătit o dobândă de 1.388.283,66 Euro și un comision de angajament de 529.846 Euro.

În anul 2022 au fost restituiți 527.253,35-euro și s-a plătit o dobândă de 17.019,83 euro.

Descriere	30 iunie 2021		30 iunie 2022	
	Mii EURO	LEI	Mii EURO	LEI
Credit BERD termen lung	2.757	13.583.969	1.702	8.420.572
Credit BERD partea curenta	527	2.597.619	527	2.607.478
Sold la 31 decembrie 2021	3.284	16.181.588	2.230	11.028.050

Echivalentul în lei a fost calculat la cursul de 4,9267 lei EURO pentru semestrul I 2021, respectiv 4,9454 lei EURO pentru semestrul I 2022.

În luna decembrie 2017 s-a primit de la BERD o propunere de Pre-Acord de finanțare pentru Programul Operațional de Infrastructură Mare (POIM).

1.2.3. Relația cu consumatorii

Atât relațiile cu clienții, cât și relațiile publice se preocupă de interacțiunea dintre companie și clienți. Aceste interacțiuni vitale ar trebui să fie eficace, eficiente și convenabile, în primul rând pentru clienți, dar și pentru companie.

TIPAR CERERE		NUMĂR SOLICITĂRI sem I
DEFECT BRANȘAMENT APĂ		82
CĂMIN CU APĂ		354
CANAL ÎNFUNDAT		1.214
CONDUCTĂ SPARTĂ		324
ÎNCHEIERE CONTRACT	CERERI REZILIERI - PRELUĂRI	897
INFORMAȚII FACTURĂ		246
DIVERSE (alte tipologii)		2.217
TOTAL CERERI		8.944

Fig. 1.1 Structura solicitărilor ianuarie-iunie 2022

În semestrul I al anului 2022 au fost înregistrate un număr de 6 reclamații legate de facturare dintre care 6 au fost soluționate.

1.2.4. Relațiile cu Acționarii

Relația cu acționarii are la bază :

o **Managementul participativ** – deciziile strategice ce cad în sarcina Consiliului de Administrație vor fi adoptate cu avizul consultativ al Adunării Generale a Acționarilor, instituindu-se astfel la nivelul societății o manieră de lucru modernă, colaborativă;

În cursul semestrului I al anului 2022, relațiile cu acționarii s-au desfășurat în cadrul legal și instituțional.

2. RAPORT TEHNIC

2.1. Activitatea de producție

2.1.1. Descrierea sistemului de alimentare cu apă existent

Surse de apă în aria de operare a Companiei APA Brașov

Sursele de apă subterane sunt atât captări de izvoare, cât și puțuri forate de medie sau mare adâncime. Sursele de suprafață sunt lacul de acumulare Tărlung și lacul de acumulare Dopca. Este necesar să se precizeze că, suplimentar acestor surse, o serie de întreprinderi dețin surse proprii de apă din puțuri forate sau din ape de suprafață care nu sunt în jurisdicția Companiei Apa Brașov.

Tabelul 2.1 Sursele de apă în aria de operare curentă

Nr.	LOCALITATE	LOCAȚIE CAPTARE
1	Brașov	Captare de suprafață din Acumularea Tărlung (administrată de SGA Brașov)
1 A		Uzina de Tratare a Apei Săcele - Tărlung
2		Captare subterană izvoarele Răcădău
3		Captare subterană izvoarele Solomon
4		Captare subterană izvoare din Munții Ciucaș (administrată de SGA Buzău)
5		Captare subterana din puțuri: sursa Sânpetru - Hărman 14 foraje
6		Captare subterană din puțuri sursa Sânpetru - Stupini 15 foraje
7	Captare subterană din puțuri Teliu - Prejmer 43 foraje (sursa de rezervă administrată de ANIF)	
8	Poiana Brașov	Captare subterană din 3 foraje în zona Măgurele
9	Ghimbav	Captare subterană din 3 foraje
10	Săcele	Captare subterană izvoare Valea Baciului
11		Captare subterană 7 Izvoare
12		Captare subterană izvoare Poiana Anghelescu
13		Captare subterană izvoare Gârcini
7'	Prejmer	Captare subterană din puțuri Teliu - Prejmer 43 foraje (administrată de ANIF)
14	Codlea	Captare subterană 7 Foraje (5 foraje ANRS și 2 foraje CABv)
15		Captare subterană Parcul cu Soare
16		Captare subterană Parcul cu Umbră
17	Satu-Nou	Captare subterană dintr-un foraj
18	Rupea	Captare suprafață din acumularea Dopca (administrată de SGA Brașov)
18 B		Stația de Tratare Bogata

19		Captare subterană din izvoare Saros (Hoghiz)
20	Apața	Captare subterană izvoare Bozum
21		Captare subterană izvor Valea Pietrei
22	Teliu	Captare subterană din puțuri Teliu (2 foraje)
23	Ungra	Captare subterană din izvorul Ungra (propus pentru conservare)
		Captare subterană din izvoare Saros (Hoghiz)
1	Apă industrială Olt	ÎN CONSERVARE

Tabelul 2.2 Surse proprii de apă ale unităților economice

Nr.	Sursa	Tipul sursei
1	Canalul Timiș	apă de suprafață
2	Puțuri forate	apă subterană

Lacul de acumulare Tărlung

Lacul de acumulare Tărlung este amplasat la circa 17 km S – E de Brașov și are o capacitate de 25 milioane mc. Sursa, care în prezent asigură circa 60% din necesarul în sistem, poate asigura un debit de 2200 l/s. Apa este transportată prin două conducte de câte 1000mm în Uzina de tratare a apei de la Săcele. Atât lacul de acumulare, cât și cele două aducțiuni se afla în administrarea Apelor Române.

Tratarea apei brute, preluată din acumulare de suprafață Tărlung – Săcele se face la Stația de tratare a apei potabile Tărlung. Stația de tratare a apei a fost complet reabilitată sub Măsura ISPA și poate funcționa la un debit maxim de 2000l/s. De aici, apa este transportată în Brașov și mai departe în localitățile Hărman, Podu Olt, Sânpetru, Bod, Hălchiu și în municipiul Săcele.

Înmagazinarea apei

Rezervoarele de înmagazinare ale sistemului de alimentare cu apă sunt grupate pe mai multe amplasamente, în funcție de sursele care la alimentează, locațiile stațiilor de pompare și zonele de presiune ale rețelei de distribuție.

Tabelul 2.3 Rezervoare de înmagazinare a apei potabile CABv

Localitate	Volum rezervoare
Brașov	105100
Poiana Brașov	4200
Săcele	7700
Ghimbav	200
Codlea	3905
Satu Nou	200
Prejmer	200
Teliu	1000
Zona Rupea	6596
Hăghig	250
TOTAL	129351

Volumul total de înmagazinare existent este de 129.351 mc și corespunde cerințelor reglementărilor în vigoare.

- Volumul total intangibil este de 38.805mc.
- Debitul suplimentar necesar pentru refacerea rezervei de incendiu este de 270l/s.
- La toate plecărilor din rezervoare există instalate prize de apă pentru recoltarea zilnică a probelor de apă iar analizele se efectuează în laboratorul specializat.
- Spălarea – Igienizarea – Dezinfectarea rezervoarelor se face după un program prestabilit, o dată pe an sau de câte ori este nevoie.

Aducțiuni de apă tratată

Lungimea totală a aducțiunilor este de 299 km în următoarea structură:

Tabelul 2.4 Lungimea totală a aducțiunilor

Localitate	Aducțiuni total
Brașov total	152.446
Poiana Brașov total	6.823
Sacele total	54.67
Ghimbav total	9.109
Codlea total	12.337
Rupea Total	16.87
Hărman	7.14
Podu Olt	4.31
Sânpetru	0
Hălchiu	5.458
Satu Nou	3.32
Bod	7.8
Prejmer +Stupinii Prejmerului	0
Teliu	1.948
Rupea Gară	0
Hoghiz	2.056
Fântâna	1.43
Homorod	1.317
Dopca	0
Bogata	1.56
Apața	7.1
Racoș-Mateiaș	6.145
Ungra	2.4
Feldioara	8.92
Hăghig	3.3
TOTAL	316.459

Sistemul de alimentare cu apă al Municipiului Brașov cuprinde cinci stații de pompare principale. În tabelul următor sunt indicate principalele caracteristici ale acestor stații de pompare.

Tabelul 2.5 – Stații de pompare apă potabilă în Municipiul Brașov

Nr. Crt.	Stație Pompare	Putere (kwh)	Nr. pompe	Hp (m)	Debit (m ³ /h)	Zona alimentată	Sursa	Destinația pompării
1	Hărman	630 250	5 4	106 48	1375 1400	Joasă Medie Superioară	Front captare Hărman	SP Rulmentul
2	Rulmentul	450 55 22	3 3 1	74 52 53	228 432 16.6	Medie Superioară	SP Hărman	Cartier Triaj Rezervor Dealul lui Lupan
3	Zizin	315 160	3 4	48 90	1400 478	Medie Înaltă	SP Hărman	Rezervor Dârste Rezervor Pleașa1
4	Dealul lui Lupan	75 37	2 2	140 46	100 180	Superioară Medie	SP Rulmentul	Rezervor Warthe Rezervor Palatul Școlarilor Rezervorul Coasta Vacii
5	Dealul Melcilor	150 132	3 2	38.5 110	900 260	Medie Înaltă Superioară	STAP Tărlung	Rezervor Tâmpa Rezervor Dealul Melcilor 1 și 2

Tabelul 2.6 Lungimea rețelei de transport a apei și a celei de distribuție (aducțiuni+ artere+ rețele distribuție)

Localitate	Apă total
Brașov total	726.96
Poiana Brașov total	22.873
Săcele total	146.826
Ghimbav total	37.5
Codlea total	55,274
Rupea total	36.813
Hărman	49.418
Podu Olt	17.724
Sânpetru	43.61
Hălchiu	22.098
Satu Nou	9.009
Bod	42.772

Prejmer +Stupinii Prejmerului	59.602
Teliu	25.138
Rupea Gară	2.89
Hoghiz	11.66
Fântâna	4.078
Homorod	7.893
Dopca	2.019
Bogata	4.26
Apața	17.59
Racoș-Mateiaș	23.045
Ungra	12.376
Feldioara	8.92
Hăghig	9.82
TOTAL	1400.1675

Tabelul 2.7 Aria de deservire- nr. clienti iunie 2022

Localitate/ Nr. contracte	Pers. fizice	As. proprietari	Ag. Ec. + Instituții	Total
Brașov	17.766	1.677	2.333	21.776
Săcele	5.883	94	331	6.308
Codlea	2.983	49	238	3.270
Rupea	1.840	0	127	1.967
Prejmer+Lunca Câlnicului	2.170	2	107	2.279
Sînpetru	2.655	10	97	2.762
Hărman+Podul Olt	2.307	9	79	2.395
Hălchiu+Satu Nou	1.253	0	78	1.331
Hoghiz	1.146	0	25	1.171
Ghimbav	1.484	17	72	1.573
Bod+Feldioara	1.280	3	63	1.346
Apața	806	0	10	816
Racoș	658	0	10	668
Homorod	428	0	21	449
Ungra	331	0	4	335
Hăghig	389	0	14	403

Teliu	574	0	18	592
Poiana Braşov	121	5	113	239
Mateiaş	193	0	3	196
TOTAL	44.267	1.866	3.743	49.876

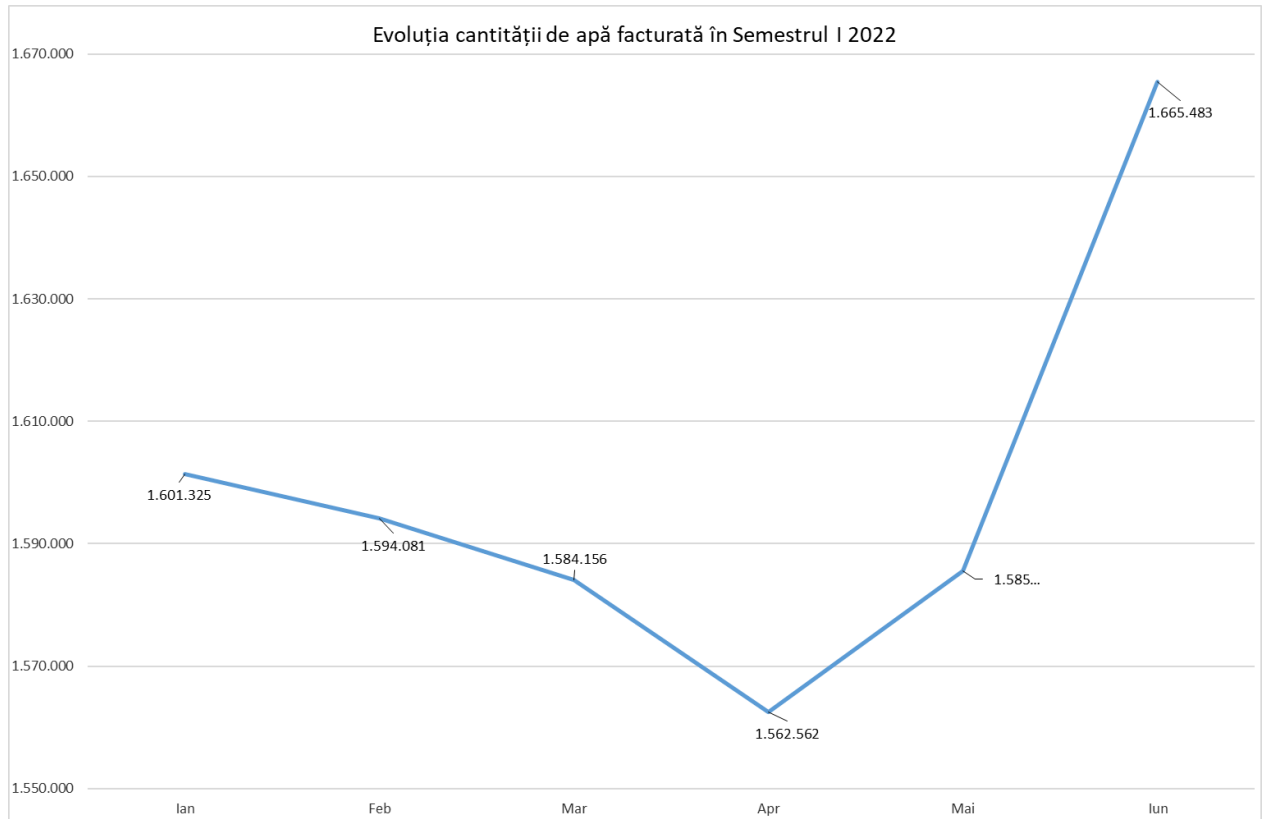


Figura 2.1 Evoluția cantității de apă facturată în semestrul I 2022

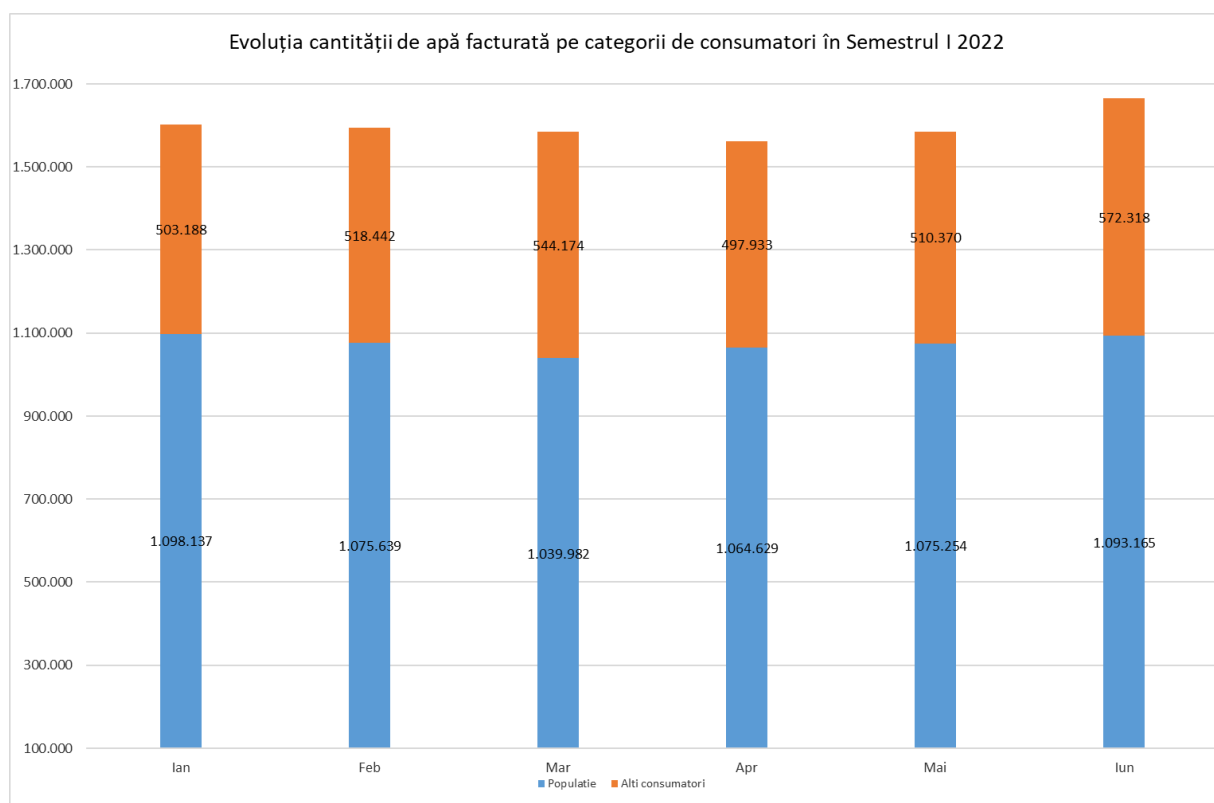
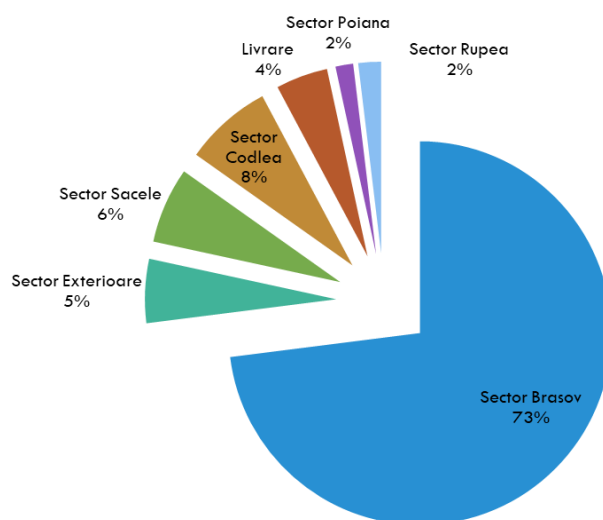


Figura 2.2. Evoluția cantității de apă facturată pe categorii de consumatori în semestrul I 2022

Comparativ cu anii anteriori se observă o stabilizare a consumului de apă.



Detalierea Sectoarelor

Sector Rupea: Mateiaș, Racoș, Apața, Hoghiz, Homorod, Rupea, Ungra

Sector Codlea: Hălchiu, Bod, Ghimbav, Codlea

Sector Exterioare: Hărman, Sânpetru, Prejmer, Teliu

Sector Săcele: Săcele

Sector Poiana: Poiana Bv

Sector Brașov: Brașov

Livrare: Tărlungeni

Figura 2.3 Structura producției pe sectoare

2.1.2. Descrierea sistemului de canalizare

Rețeaua de canalizare administrată de Compania Apa Brașov colectează apele uzate urbane astfel:

1. din municipiul Brașov și din localitățile Poiana Brașov, Hărman, Sânpetru, Săcele, (Râșnov, Cristian) și Ghimbav pe care le tratează în Stația de Epurare Brașov-Stupini, dimensionată pentru 400.000 LE (Locuitori Echivalenți);
2. apele menajere din Rupea, Homorod și Hoghiz sunt tratate în noua Stație de Epurare de la Hoghiz, dimensionată pentru 22.200 LE;
3. apele menajere din Prejmer, Lunca Călnicului sunt epurate în Stația din Lunca Călnicului, dimensionată pentru 16.800 LE;
4. apele menajere din Bod sunt tratate în Stația de Epurare Bod, dimensionată pentru 3.000LE;
5. Apele menajere din Codlea, Hălchiu și Feldioara, Vulcan, Crizbav sunt tratate în noua Stație de la Feldioara, dimensionată pentru 142.200LE.

Stația de epurare Feldioara

Statia de epurare Feldioara epurează apele uzate colectate de la sistemele de canalizare din zonă, care sunt canalizate în sistem mixt (apă uzată + apă meteorică).

Influentul stației este reprezentat atât de apa menajera a localităților precum și de apa uzată industrială, pre-epurată, colectată de la unitățile industriale.

Receptorul pentru apele epurate va fi pârâul Homorod.

Schema de epurare cuprinde: pomparea apelor uzate menajere, treapta de epurare primară (mecanică), treapta de epurare secundară (biologică) cu nitrificare/denitrificare și precipitarea chimică a fosforului, stabilizarea anaerobă a nămolului și deshidratarea acestuia.

Schema aleasă corespunde debitelor caracteristice ale apelor uzate și concentrațiilor indicatorilor de poluare, fiind dimensionată pentru următoarele date :

Populația echivalentă luată în considerare este de 142000 PE.

Debitele caracteristice la intrarea în stația de epurare:

Qu.zi med – 27.994 m³/zi

Qu.zi max – 34.214 m³/zi

Qu.or max – 648 l/s

Qu.or min – 158 l/s

Calitatea influentului:

CBO5 – 310 mg/l; 106060 kg/zi

SS - 350 mg/l ; 11975 kg/zi

CCO - 460 mg/l; 15739 kg/zi

Ntotal - 60mg/l; 2053 kg/zi

Ptotal - 8mg/l; 274 kg/zi

Calitatea efluentului epurat:

CBO5 - 25 mg/l

SS - 35 mg/l

CCO - 115 mg/l

Ntotal - 10 mg/l

Ptotal - 1 mg/l

Stația de epurare Feldioara cuprinde următoarele trepte:

Treapta de epurare primară (mecanică):

- o grătare rare cu curățire mecanică, amplasate în amonte de stația de pompare apă uzată brută – 2 unități;

- o stație de pompare apă uzată brută (Spu1) echipată cu pompe submersibile;
- o Debitmetre de măsură a debitului de apă brută pe conductele de refulare de la SPu1 la GD
- o grătare dese cu curățire mecanică (GD)- 2 unități;
- o deznisipator cuplat cu separator de grasimi cu insuflare de aer cu două compartimente de deznisipare – separare grasimi (DZ-SG);
- o camera de distribuție la decantoarele primare (CD1);
- o decantoare primare radiale (DP)- 2 unități;
- o deversor ape meteorice 1 x Q or max (DEV).

Treapta de epurare secundară (biologică):

- o stație de pompare apă decantată (Spu2);
- o bazine cu nămol activat (reactoare biologice) cuprinzând bazine anaerobe, bazine anoxice și bazine aerobe (RB)– 2 unități;
- o stație de suflante (SF);
- o instalație de depozitare și dozare clorură ferică (DCF);
- o stație de pompare nămol activ de recirculare și în exces (Spnre);
- o cameră de distribuție la decantoarele secundare (CD2);
- o decantoare secundare radiale (DS) - 2 unități;
- o debitmetru ieșire pe conducta de evacuare apă epurată.

Treapta de tratare a nămolului:

- o stație de pompare nămol primar (SPnp);
- o bazin tampon de amestec nămol primar și în exces (BTA);
- o instalație de îngroșare mecanică a nămolului (SIM);
- o rezervoare de fermentare a nămolului cuplate cu gazometre pentru stocarea biogazului (RFN+G) – 2 unități;
- o bazin tampon nămol fermentat (BTnf);
- o instalație de deshidratare mecanică a nămolului fermentat (SDH);
- o depozit tampon de nămol deshidratat;
- o centrala termică (CT);
- o faclă gaz (F);

Tabelul 8. Lungimea rețelei de canalizare

Localitate	Rețele	Colectoare	Canal total
Brașov total	360.095	101.606	461.701
Poiana total	11.344	13.881	25.225
Săcele total	65.486	6.129	71.615
Ghimbav total	28.896	10.85	39.746
Codlea total	46.711	20.3	67.011
Rupea total	16	8.927	24.927
Hărman	35.292	4.56	39.852
Podu Olt	0	0	0
Sânpetru	36.145	5.61	41.7545
Hălchiu	13.349	0.64	13.989
Satu Nou	6.659	1.364	8.023
Bod	15.439	0	15.439
Prejmer + St. P.	58.523	2.626	61.149
Teliu	0	0	0
Rupea Gară	0.744	0	0.744
Hoghiz	7.75	0	7.75

Fântâna	0	0	0
Homorod	7.64	0	7.64
Dopca	0	0	0
Bogata	0	0	0
Apața	0	0	0
Racoș-Mateiaș	0	0	0
Ungra	0	0	0
Feldioara	0	0	0
Hăghig	6.611	3.562	10.173
TOTAL	716.6835	180.055	896.7385

Prin preluarea municipiului Codlea și prin lucrările de extindere executate prin programul POS Mediu în Brașov, Rupea, Homorod, Hoghiz și Codlea, lungimea totală a sistemului de canalizare din întreaga arie de operare la sfârșitul semestrului I 2022 a ajuns la 896.7485 km.

Rețeaua de canalizare din Municipiul Brașov este formată atât în sistem divizor (separat pentru colectarea apelor pluviale de cele menajere)- aproximativ 20%, și unitar- aproximativ 80%.

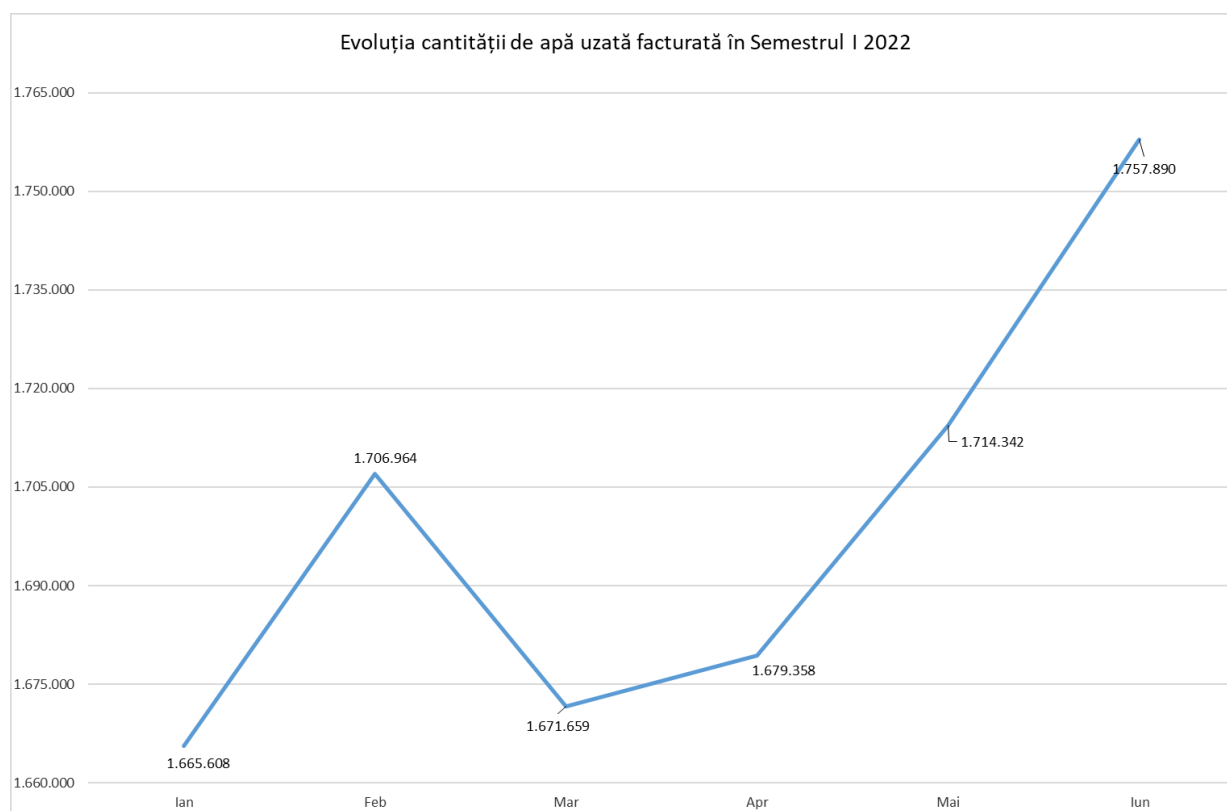


Figura 2.4. Evoluția cantității de apă uzată facturată în semestrul I 2022

Producția obținută în semestrul I al anului 2022 este aproximativ constantă așa cum reiese din graficul de mai jos.

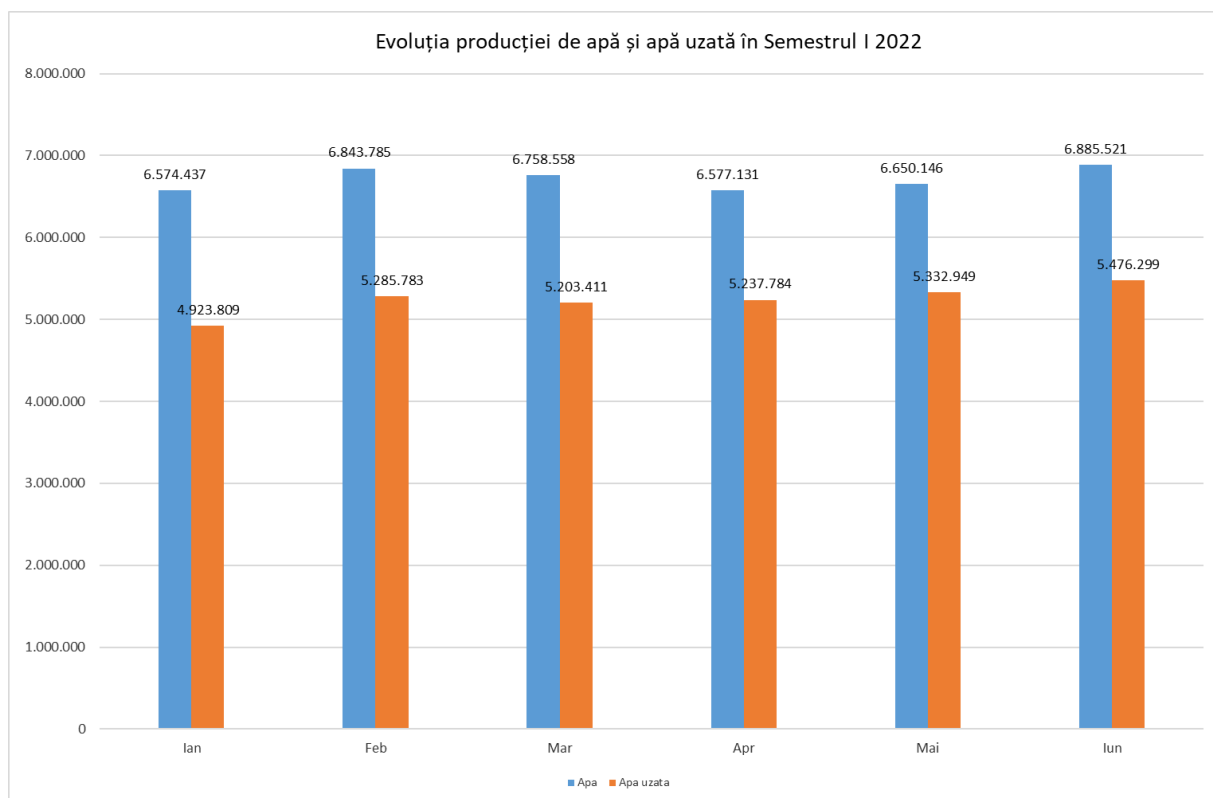


Figura 2.5 Valoare producției în semestrul I 2022

3. INVESTIȚII POS MEDIU și POIM REALIZATE ÎN SEMESTRUL I 2022

3.1. Descrierea proiectului finanțat în cadrul programului POS Mediu 2007-2013

3.1.1. Numele proiectului: Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și canalizare în județul Brașov

Cod CCI: 2007RO161PR006

În data de 21.07.2009, s-a semnat Contractul de finanțare pentru proiectul POS Mediu, sursele de finanțare fiind următoarele:

Plan de Finanțare Brașov	EUR
Fonduri UE	144.703.000
Buget de Stat	22.131.000
Bugete Locale:	3.405.000
<i>Județul Brașov (pentru toate municipalitățile incluse în Proiect)</i>	2.516.000
<i>Municipiul Brașov</i>	889.000
Credit BERD	19.000.000
Împrumutul	67.000
Total	189.306.000

În data de 17.07.2013 s-a semnat Actul adițional nr. 3 la Contractul de finanțare, sursele de finanțare fiind următoarele:

Plan de Finanțare Brașov	EUR
Fonduri UE	102.999.495
Buget de Stat	15.752.864
Bugete Locale	2.423.518
Credit BERD	13.580.799
Total	134.756.676

Durata de implementare a proiectului a fost prelungita până la data de 30.06.2016, conform Act aditional nr.4/31.12.2015.

Semnarea Contractului de Asistență și Garanție la Proiect 09.06.2011

Semnarea Contractului de Credit BERD Nr. 41890 09.06.2011

Conform Contractului de Credit BERD, planul de finanțare este:

Plan de Finanțare Brașov	Folosire Sume	EUR
Fonduri UE	Lucrări de reabilitare	144.703.000
Buget de Stat	alimentare apă și	22.131.000
Bugete Locale:	canalizare	3.405.000
<i>Județul Brașov (pentru toate municipalitățile incluse în Proiect)</i>	<i>(inclusiv Construirea & Instalarea, Asistență Tehnică, Proiectare, Costuri Neprevăzute)</i>	2.516.000
<i>Municipiul Brașov</i>		889.000
<i>Credit BERD Tranșa Unu</i>		19.000.000
<i>Împrumutatul</i>		67.000
Total		189.306.000
<i>Credit BERD Tranșa Doi</i>	Restructurarea Creditului MELF	8.313.729
Total Finanțare		197.619.729

Durata de implementare a proiectului a fost prelungita din nou până la data de 30.07.2016 pentru faza I, conform Act adițional nr.5/30.06.2016.

Plan de Finanțare Brașov	EUR
Fonduri UE	90.389.488
Buget de Stat	13.824.275
Bugete Locale	2.126.811
Credit BERD	11.918.131
Total	118.258.705

Referitor la creditul BERD nr. 41890/09.06.2011, suma de 14.690.000,00 EUR rămasă nefolosită de împrumutat, a fost anulată la 31 decembrie 2017, în conformitate cu scrisoarea BERD datată 15.01.2022.

3.1.2. STADIUL DE CONTRACTARE ȘI DERULARE A INVESTIȚIILOR DIN PROIECTUL POS-MEDIU (FAZA I) ÎN BRAȘOV

Lucrările aferente Fazei I au fost finalizate. Ultimele realizări ale contractului POS MEDIU au fost prezentate în Raportul de progres la iunie 2019.

3.1.3. PROIECTUL: “Fazarea proiectului reabilitarea si extinderea sistemelor de apa si canalizare în judetul Brasov/regiunea Centru/România”

În data de 11.04.2017 a fost semnat Contractul de finanțare pentru proiectul „Fazarea Proiectului de extindere și reabilitare a sistemelor de apă și de canalizare din județul Brașov”, sursele de finanțare fiind următoarele:

Plan de Finanțare Brașov – FAZA II	EUR
<i>Fonduri UE</i>	17.465.155
<i>Buget de stat</i>	2.671.141
<i>Buget local</i>	410.945
<i>Cofinantarea Beneficiarului Compania Apa Brasov</i>	2.303.338
<i>TVA</i>	4.549.472
Total	27.400.051

Conform Act adițional nr.1/08.08.2019 la Contractul de finanțare, sursele de finanțare sunt următoarele:

Plan de Finanțare Brașov – FAZA II	EUR
<i>Fonduri UE</i>	17.465.155
<i>Buget de stat</i>	2.671.141
<i>Buget local</i>	410.945
<i>Cofinantarea Beneficiarului Compania Apa Brasov</i>	2.303.338
<i>Cheltuieli neeligibile+TVA</i>	5.006.742
Total	27.857.321

Faza II include următoarele contracte de lucrări:

- CL8F – Extinderea sistemului de colectare și transport ape uzate și aducțiune apă potabilă în Brașov, Stupini și Feldioara;
- CL9F lot I- Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție și canalizare în Brașov și Săcele-lot I-Apa Brașov;
- CL9F lot II- Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție și canalizare în Brașov și Săcele – lot II- Canalizare Timiș Triaj și Săcele;
- CL10F – Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție apă potabilă și canalizare, inclusiv stații de pompare apă uzată în Moieciu – etapa 1;
- Stații de pompare apă uzată în Lunca Câlnicului, Prejmer- LOT I – “CL 11F – Stație de pompare apă uzată în Lunca Câlnicului, Prejmer – SPAU 03”
- Stații de pompare apă uzată în Lunca Câlnicului, Prejmer, SPAU 01, SPAU04 –LOT II

Conform Act adițional nr.1/08.08.2019 la Contractul de finanțare, perioada de implementarea a Fazei II este din data de 01.01.2018 până în data de 31.12.2023.

Stadiul de contractare și stadiul investițiilor aferente proiectului: Fazarea proiectului reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și canalizare în județul Brașov/regiunea Centru/România la trimestrul II 2022:

1. CL8F- L20190303/06.03.2019 –Extinderea sistemului de colectare și transport ape uzate și aducțiune apă potabilă în Brașov, Stupini și Feldioara;

Nume contractor: SC LUDWIG PFEIFFER SRL
Data semnării contractului: 06.03.2019
Durata contractului: 24 luni+126 zile +33 zile+ 36 luni PND
Naționalitatea contractorului: română
Data ordinului de începere a contractului: 06.05.2019
Valoarea contractului la semnare: 57.491.059,18 Lei;
Valoarea contractului actualizată conform Act adițional: 62.127.257,12 Lei
Progresul fizic la 30.06.2022: 100%
Progresul financiar la 30.06.2022: 99,38%.

Act adițional		Conținut
Număr/Data	Valoare	
1/07.04.2021	-	Modificarea duratei de execuție a lucrarilor 24 luni+126 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 08.09.2021
2/13.08.2021	-	Modificarea duratei de execuție a lucrarilor 24 luni+126 zile calendaristice +33 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 11.10.2021
3/29.09.2021	-	Modificare sediu social
4/21.12.2021	4.249.532,11	Actualizarea valorii de contract acceptate de la 57.491.059,18 lei fără TVA la 61.740.411,29 lei fără TVA în conformitate cu art.71 OUG nr.114/2018 și modificări datorită remăsurătorilor și adaptărilor la contextul practic.
5/02.03.2022	386.845,83	Actualizarea valorii de contract acceptate de la 61.740.411,29 lei fără TVA la 62.127.257,12 lei fără TVA în conformitate cu art. 71 OUG 114/2018

2. CL9F – LOT I – L20180705- Reabilitarea si extinderea rețelelor de distribuție apă potabilă și canalizare în Brașov și Săcele- lot I-Apa Brașov;

Nume contractor: SC AG SERV CONSTRUCT SRL;
Data semnării contractului: 12.07.2018
Durata contractului: 18 luni+ 122 zile+ 46 zile +36 luni PND
Naționalitatea contractorului: română
Data ordinului de începere a contractului: 13.08.2018
Valoarea contractului la semnare: 16.168.388,86 Lei;
Valoarea contractului actualizată conform Act adițional: 17.951.100,84 Lei
Progresul fizic la 30.06.2022: 100%;
Progresul financiar la 30.06.2022:97,50%

Act adițional		Conținut
Număr/Data	Valoare	
1/20.05.2019	-	Modificarea duratei de execuție a lucrărilor 18 luni+122 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 13.06.2020
2/21.05.2020	-	Modificarea duratei de execuție a lucrărilor 18 luni+122 zile+46 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 29.07.2020.
3/19.08.2020	1.782.711,98	Actualizarea valorii de contract acceptate de la 16.168.388,86 lei fără TVA la 17.951.100,84 lei fără TVA în conformitate cu art.71 OUG nr.114/2018.

3. CL9F – LOT II – L20180706- Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție apă potabilă și canalizare în Brașov și Săcele- lot II- Canalizare Timiș Triaj și Săcele;

Nume contractor: SC AG SERV CONSTRUCT SRL;
 Data semnării contractului: 12.07.2018
 Durata contractului: 12 luni+ 27zile+15 zile+36 luni PND
 Naționalitatea contractorului: română
 Data ordinului de începere a contractului: 13.08.2018
 Valoarea contractului la semnare: 3.672.520,21 lei,
 Valoarea contractului actualizată conform Act adițional: 4.211.764,02 Lei.
 Progresul fizic la 30.06.2022: 100%;
 Progresul financiar la 30.06.2022: 97,50 %.

Act adițional		Conținut
Număr/Data	Valoare	
1/20.05.2019	-	Modificarea duratei de execuție a lucrărilor 12 luni+27 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 09.09.2019
2/03.09.2019	-	Modificarea duratei de execuție a lucrărilor 12 luni+27 zile calendaristice+15 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 24.09.2019.
3/20.11.2019	518.843,64 lei	Actualizarea valorii de contract acceptate de la 3.672.520,21 lei fără TVA la 4.211.764,02 lei fără TVA în conformitate cu art.71 OUG nr.114/2018.

4. CL10F – L20180402 – Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție apă potabilă și canalizare, inclusiv stații de pompare apă uzată în Moieciu – etapa 1

Nume contractor: Asocieria SC MORANI IMPEX SRL- SC STRACO GRUP SRL
 Liderul asocierii este SC MORANI IMPEX SRL
 Data semnării contractului: 02.05.2018
 Durata contractului: 18 luni+263 zile+77zile+37zile+157zile+45zile+ 36 luni PND
 Naționalitatea contractorului: Lider: SC MORANI IMPEX SRL – română
 Asociat: SC STRACO GRUP SRL – română
 Data ordinului de începere a contractului: 14.05.2018
 Valoarea contractului la semnare: 6.755.467,30 lei.
 Valoarea contractului actualizată conform Act adițional: 7.639.516,38 Lei.

Progresul fizic la 30.06.2022: 100%;
 Progresul financiar la 30.06.2022:97,50%.

Act adițional		Conținut
Număr/Data	Valoare	
1/18.09.2019	-	Modificarea duratei de execuție a lucrarilor 18 luni+263 zile calendaristice.Noua dată de finalizare a lucrărilor este 02.08.2020.
2/23.01.2020	-	Modificare cont bancar.
3/28.07.2020	-	Modificarea duratei de execuție a lucrarilor 18 luni+263 zile calendaristice + 77 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 18.10.2020.
4/16.10.2020	-	Modificarea duratei de execuție a lucrarilor 18 luni+263 zile calendaristice + 77 zile calendaristice + 37zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 24.11.2020.
5/23.11.2020	-	Modificarea duratei de execuție a lucrarilor 18 luni+263 zile calendaristice + 77 zile calendaristice + 37zile calendaristice + 157 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 30.04.2021.
6/22.03.2021	982.534,84	Actualizarea valorii de contract acceptate de la 6.255.467,30 lei fără TVA la 7.238.002,14 lei fără TVA in conformitate cu art.71 OUG nr.114/2018.
7/26.04.2021	-	Modificarea duratei de execuție a lucrarilor 18 luni+263 zile calendaristice + 77 zile calendaristice + 37zile calendaristice + 157 zile calendaristice + 45 zile calendaristice. Noua dată de finalizare a lucrărilor este 14.06.2021.
8/06.07.2021	-	Modificare cont Antreprenor
9/01.10.2021	401.514,24	Actualizarea valorii de contract acceptate de la 7.238.002,14 lei fără TVA la 7.639.516,38 lei fără TVA

5. LOT I – “CL 11F – Statie de pompare apa uzata in Lunca Calnicului Prejmer – SPAU 03”

Nume contractor: SC STANDARD SRL
 Data semnării contractului: 13.08.2018
 Durata contractului: 8 luni+66 zile calendaristice+ 36 luni PND
 Naționalitatea contractorului: română
 Data ordinului de începere a contractului: 04.09.2018
 Valoarea contractului la semnare: 743.307,00 Lei;
 Progresul fizic la 30.06.2022: 100 %
 Progresul financiar la 30.06.2022: 96,97 %.

Act adițional		Conținut
Număr/Data	Valoare	
1/06.12.2018	-	Schimbare cont bancar de la Bancpost la Banca Transilvania, ca urmare a preluarii Bancpost de catre Transilvania.
2/24.04.2019	-	Modificarea duratei de execuție a lucrarilor 8 luni+66 zile calendaristice.Noua dată de finalizare a lucrărilor este 09.07.2019

6. LOT II- “Stații de pompare apă uzată în Lunca Câlnicului, Prejmer, SPAU 01, SPAU04 “

Nume contractor: SC STANDARD SRL

Data semnării contractului: 13.08.2018

Durata contractului: 4 luni+36 luni PND

Naționalitatea contractorului: română

Data ordinului de începere a contractului: 04.09.2018

Valoarea contractului la semnare: 381.482,95 Lei;

Valoarea contractului actualizată conform Act Adițional: 371.682,78 lei

Progresul fizic la 30.06.2022: 100 %

Progresul financiar la 30.06.2022: 94,93%.

Act aditional		Conținut
Număr/data	Valoare	
1/06.12.2018	-	Modificare cont Antreprenor
2/15.06.2022	-9.800,17	Actualizarea valorii de contract acceptate de la 381.482,95 lei fără TVA la 371.682,78 lei fără TVA

4. PROIECTUL: “Sprijin pentru pregătirea aplicatiei de finantare si documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă si apă uzată din judetul Brasov/Regiunea Centru, în perioada 2014-2020”

Contractul de Finanțare - Programul Operational Infrastructură Mare (POIM) pentru Proiectul: “Sprijin pentru pregătirea aplicatiei de finantare si documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă si apă uzată din judetul Brasov/Regiunea Centru, în perioada 2014-2020” a fost semnat în data de 29.05.2017.

Perioada inițială de implementare a Proiectului a fost de 17 luni, respectiv între data de 15.06.2017 și data de 15.11.2018.

În data de 16.05.2018 a fost semnat Actul adițional nr.1 la Contractul de finanțare nr.67/29.05.2017 prin care perioada de implementare a proiectului a fost prelungita de la 17 la 30,5 luni, până la data de 31.12.2019.

În data de 18.10.2019 a fost semnat Actul adițional nr.2 la Contractul de finanțare nr.67/29.05.2017 prin care perioada de implementare a proiectului a fost prelungita pana la data de 31.12.2020.

În data de 09.07.2020 a fost semnat Actul adițional nr.3 la Contractul de finanțare nr.67/29.05.2017 prin care perioada de implementare a proiectului a fost prelungita la 52 luni, până la data de 30.09.2021.

În data de 27.09.2021 a fost semnat a fost semnat Actul adițional nr. 4 la Contractul de finanțare nr. 67/29.05.2017 prin care perioada de implemetare a proiectului a fost prelungită la 79 luni, până la data de 31.12.2023.

Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 5.380.255,43 EURO (24.366.100,8 lei), după cum urmează:

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din Fondul de Coeziune		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co-finanțarii eligibile a Beneficiarului		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA
		EURO	EURO	EURO	EURO	EURO	EURO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.380.255,43	4.483.546,19	3.811.014,26	85%	627.696,47	14%	44.835,46	1%	896.709,24

Stadiul proiectului “Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Brașov/Regiunea Centru, în perioada 2014-2020” la trimestrul II 2022:

Data anunț de participare: 26.01.2017

Data deschidere oferte: 30.03.2017

Data semnării contractului: 12.03.2018

Nume contractor: ASOCIEREA S.C. RAMBOLL SOUTH EAST EUROPE SRL – RAMBOLL DANMARK A/S. Lider al asocierii este S.C. RAMBOLL SOUTH EAST EUROPE SRL

Naționalitate contractor: Lider: S.C. RAMBOLL SOUTH EAST EUROPE SRL –română

Asociat: RAMBOLL DANMARK A/S- daneză

Data ordinului de începere a contractului : 16.04.2018

Durata contractului: 16.04.2018-31.10.2024 (78 luni)

Valoarea contractului la semnare: 9.396.000 Lei.

Progres fizic la 30.06.2022: 92,59%.

Progres financiar la 30.06.2022: 92,59%. Progresul este calculat la valoarea contractului, din care s-a scăzut valoarea Asistenței Tehnice din partea proiectantului conform Legea 10/1995, care se va deconta în cadrul proiectului regional POIM 2014-2020 (9.396.000-1.432.000=7.964.000 lei).

Consultantul a livrat următoarele rapoarte și documente:

- Studiu geotehnic, Studiu de tratabilitate, Studiu privind calitatea apei potabile;
- Studiu privind balanța apei, Studiu privind calitatea apei uzate;
- Studiu hidrogeologic, Studiu de inundabilitate, Studiu topographic;
- Studiu de infiltrații și inspecții CCTV, Studiu de fezabilitate;
- Studiu privind identificarea unor măsuri pentru atenuarea influențelor negative asupra sistemului apă-apă uzată ca urmare a schimbărilor climatice;
- Studiu de fezabilitate-piese scrise, piese desenate, deviz general și devize pe obiecte, contracte și UAT-uri, anexe;
- Elaborare documentații tehnice pentru certificate de urbanism, avize, acorduri, permise și autorizații conform cerințelor emitenților/avizatorilor;
- Strategia actualizată pentru gestionarea nămolului;
- Studiu privind descărcările de ape uzate industriale;
- Expertize lucrări edilitare, structuri, statut juridic al terenurilor, Plan de coordonare;
- Proiecte tehnice, elaborarea proiectului de concept, inclusiv documentațiile pentru obținerea certificatelor de urbanism, a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și documentația pentru Autorizația de Construire - întocmite conform cerințelor emitenților/avizatorilor, documentații de atribuire finale (aprobate de Entitatea Contractanta) pentru toate contractele de servicii, furnizare și lucrări.

5. ALTE ANGAJAMENTE

1. Modificări în conducerea societății

În perioada inclusă în raportare nu s-a modificat structura organizatorică a Companiei Apa Brașov S.A.

2. Tranzacții între Împrumutat, afiliații și acționarii săi

Pentru perioada inclusă în raportare, nu au existat tranzacții de natura celor prezentate în Secțiunea 5.15 (b), (iii) din Contractul de Credit.

3. Contul de Rezervă al Serviciului Datoriei

În data de 12.08.2011 s-a semnat contractul privind contul de Rezervă al Serviciului Datoriei cu între Compania Apa Brașov S.A, Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare și BRD-Groupe Societe Generale S.A, Sucursala Brașov.

Numărul contului de Rezervă al Serviciului Datoriei este RO78BRDE080SA94753260800.

La 30.06.2022, suma disponibilă în contul de Rezervă al Serviciului Datoriei este de 3.247.355,89 Euro.

4. Contul IID

Contul pentru rezerva MRD este deschis la BRD-Groupe Societe Generale S.A, Sucursala Braşov, ING Bank, BCR Filiala Braşov, precum și la Unicredit Bank Filiala Braşov.

Situația contului va fi transmisă atașat raportului privind condiționalitățile financiare.

5. Tarife - Secțiunea 5.12 (i), (ii), (iii) ,(iv) si (v) din Contractul de Credit 41890/2011

La data raportării, se aplică tarifele din data de 01.01.2022 pentru apă și canalizare – epurare ape uzate.

6. Dividende

Compania Apa Braşov S.A. nu a anunțat și nu a plătit dividende, și nu a făcut o distribuie din capitalul său social, sau nu a achiziționat, restituit sau dobândit în orice alt mod acțiuni din capitalul său sau altă opțiune asupra acestuia, în conformitate cu secțiunea 6.01. din Contractul de Credit, în perioada de raportare.

7. Cheltuieli de capital

În perioada de raportare, Compania Apa Braşov S.A. nu a efectuat și nu s-a angajat la nici un fel de cheltuieli pentru mijloace fixe sau alte active care să depășească suma maximă de 5 milioane Euro.

8. Contracte de închiriere

Pentru perioada de raportare nu s-au înregistrat contracte de închiriere de natura celor prezentate în secțiunea 6.03. din Contractul de Credit.

9.Datorii financiare – s. 6.04

Compania Apa Braşov S.A. nu s-a angajat în nici o datorie financiară și nu a încheiat nici un contract sau aranjament de garantare în perioada de raportare.

10. Sarcini

Compania Apa Braşov S.A. nu a constituit sau permis existența nici unei sarcini asupra nici uneia din proprietățile, veniturile sau asupra altor active prezente sau viitoare cu excepția celor detaliate la Secțiunea 6.05 (1-3) .

11. Tranzacții derivate – s. 6.06

Compania Apa Braşov S.A. nu a încheiat tranzacții swap privind rata dobânzii sau swap valutar și nici alte tranzacții derivate.

12. Tranzacții pe principii comerciale – s. 6.07

În perioada de raportare nu s-au încheiat tranzacții cu nici o entitate cu excepția celor pe parcursul normal al desfășurării activității.

13. Aranjamente de împărțire a profitului și de management – s. 6.08

a) În perioada de raportare, Compania Apa Braşov S.A. nu a încheiat nici un contract de asociere , de împărțire a profitului sau de plată de redevențe prin care venitul sau profitul să fie împărțit cu o altă persoană, cu excepția prevederilor din Contractul de Delegare.

b) În perioada de raportare, Compania Apa Braşov S.A nu a incheiat nici un contract de management sau altul similar prin care activitatea sau operațiunile sale să fie conduse de orice altă persoană.

14. Investiții - s. 6.09

Compania Apa Braşov nu a contractat nici un împrumut, avans sau depozit cu alte persoane si nu a efectuat investiții în alte persoane sau întreprinderi.

15. Contractele privind Proiectul - s. 6.10

Compania Apa Braşov nu a încetat, cesionat sau renunţat asupra oricărei prevederi a oricărui contract privind Proiectul, în perioada de raportare.

La 29.11.2016 a fost emisă Decizia Comisiei Europene de modificare a Deciziei C (2009) 4976 privind proiectul major "Extinderea și reabilitarea apei și a apelor reziduale din Braşov". Ea a împărţit proiectul în două etape și anume Faza I și Faza II. Faza I a durat între 2009 și 2016. Faza a II-a se va desfășura din 2018 până în trimestrul IV 2023.

În data de 10.05.2022 s-a semnat Actul Adicional nr. 4 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare din data de 24.09.2008 (Anexa 2).

16. Modificări în obiectul de activitate, capitalul social sau la actul constitutiv –s. 6.11

Compania Apa Braşov S.A. nu a făcut modificări privind natura activității sau operațiilor sale curente, capitalului său social și a actului constitutiv, în perioada de raportare.

17. Plata în avans a datoriilor pe termen lung – s. 6.12

Compania Apa Braşov S.A. nu a efectuat în această perioadă nici o plată anticipată pe termen lung, în conformitate cu secțiunea 6.12 a Contractului de Credit.

18. Vânzarea activelor. Fuziuni – s. 6.13

Compania Apa Braşov S.A. nu a vândut sau închiriat în nici un mod toate sau o parte din active și nu a întreprins acțiuni de fuziune sau consolidare în perioada de raportare.

19. Limitarea Valorii Contractului – s. 6.15

Compania Apa Braşov S.A. nu a finanțat mai mult de 30% din valoarea (exclusiv TVA) fiecărui contract de achiziție specificat în Anexa 3 (*Planul de Achiziții pentru Tranșa Unu*) la Contractul de Credit. Atașat prezentăm situația tragerilor din creditul BERD, anexa nr.1.

Investitii Directia Programe Externe													
Perioada 01.01.2022-30.06.2022													
Nr. Crt	Denumirea obiectivului de investitii sau lucrari	Valoarea totala a obiectivului (semnat/bugetat)	Valoarea ramasa la sfarsitul anului precedent 2021	Valoarea planificata in anul de raportare 2022	Valoarea realizata 2022 (cumulat de la inceputul anului)	Sursa de finantare						Termen final (cu PND inclus)	Observatii
						Fonduri proprii	BERD	Fonduri de coeziune	Buget de stat	Buget local	Stadiul fizic la data raportarii(%)		
1	Sprrijn pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Brasov/Regiunea Centru, in perioada 2014-2020	17.108.456	1.083.000	1.083.000	(324.187.50)	0.00	0.00	0.00	(324.187.50)	0.00	92.59%	Decembrie 2023	
2	Extindere retea de canalizare, loc. Feldioara, Com. Feldioara, jud. Brasov. (CL9-Continuare luc.)	450.000	450.000	450.000	522.42	522.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Decembrie 2026	
3	CL8F- Extinderea sistemului de colectare si transport ape uzate si aductiune apa potabila in BRASOV, Stupini si Feldioara	57.491.059	400.000	400.000	2.008.70	2.008.70	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%	Octombrie 2024	
5	CL10F- Reabilitarea si extinderea retelelor de distributie si canalizare inclusiv statii de pompare apa uzata in Moieciu- Etapa I	7.552.913	12.000	12.000	11.535.51	11.535.51	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%	Iunie 2024	
6	CL10F- Reabilitarea si extinderea retelelor de distributie si canalizare inclusiv statii de pompare apa uzata in Moieciu- -Etapa II (domeniul privat)	1.909.337	1.078.023	1.078.023	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Decembrie 2026	
7	BV-CL-R01-et IExtinderea si reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în cartierul Stupini si zona Centrala - ETAPA I	40.149.376	0.00	8.030.000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Decembrie 2026	
8	BV-CL-R06-et IExtinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Harman si extinderea si reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Prejmer - ETAPA I	12.648.748	0.00	3.794.655	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Decembrie 2026	
9	BV-CL-R18- Extinderea si reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Feldioara	8.843.015	0.00	3.095.080	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Decembrie 2026	
10	Auditul Proiectului „Fazarea proiectului Reabilitarea si extinderea Sistemelor de Apa si Canalizare în județul Braşov/Regiunea Centru/România”	49.000	0.00	34.300	34.308.70	34.308.70	0.00	0.00	0.00	0.00	70.00%	Decembrie 2023	
11	Auditul Proiectului „Sprrijn pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in Judetul Braşov/Regiunea Centru, in perioada 2014-2020”	70.000	0.00	70.000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Decembrie 2023	
12	Auditul proiectului :Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa si Apa uzata in Judetul Brasov/Regiunea Centru in perioada 2014-2020.	447.787	0.00	202.000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Decembrie 2024	
13	Statie de epurare Moieciu lucrari de reautorizare inclusiv racord electric.	1.800.000	1.800.000	1.800.000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	-	
14	"Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa si Apa uzata in Judetul Brasov/Regiunea Centru in perioada 2014-2020"	300.000	300.000	300.000	33.437.99	33.437.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Decembrie 2023	
TOTAL		148.819.691	5.123.023	20.349.058	(242.374.18)	81.813.32	-	0.00	(324.187.50)	0.00	0.00		
Note:													
(1) In valorile planificate nu a fost inclus TVA-ul.													
(2) La valoarea obiectivului semnat/bugetat nu au fost adaugate taxe, avize si TVA.													
(3) Valorile realizate includ taxe, avize si TVA.													

Tabelul 4.1 Situația Investițiilor- Programe externe

5. RAPORT ECONOMIC

5.1. Strategia financiară

Strategia financiară urmărește asigurarea resurselor necesare exploatării sistemului de apă și canalizare- epurare în condiții optime, precum și asigurarea fondurilor necesare dezvoltării acestuia.

Obiectivele principale ale managementului financiar sunt:

1. asigurarea resurselor pentru acoperirea optimă (la nivel suficient și la momentul oportun) a cheltuielilor de exploatare;
2. îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat și a fondurilor speciale;
3. îndeplinirea obligațiilor către Bugetele locale ale UAT-urilor cuprinse în Contractul de Delegare;
4. îndeplinirea obligațiilor către BERD.

Finanțarea investițiilor se va face în continuare prin Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (IID).

Aceste obiective s-au realizat în procent de 100% pe semestrul I conform Obiectivelor și criteriilor de performanță realizate pe 2022.

5.2. Strategia de tarificare

Strategia de tarificare conform Contractului de Delegare încheiat cu ADIDAJBv

1) Tarifele practicate pentru serviciile de apă și de canalizare se vor baza pe principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activităților.

2) Structura tarifelor și nivelele de tarificare trebuie să descurajeze risipa și consumul în exces și trebuie să fie stabilite ținând cont de gradul de suportabilitate al consumatorilor.

Planul de tarificare pentru perioada 2020-2024 conform Planului de Management

Pentru perioada 2020 -2024, planul de tarificare este agreat cu Ministerul Mediului și Comisia Europeană in functie de Programele de investitii viitoare. Planul de tarificare va lua în calcul următoarele aspecte:

- costurile reale aferente realizării investițiilor prevăzute în etapa următoare;
- indexările cu inflația;
- includerea treptată a amortizării investițiilor nou realizate;
- ajustările prevăzute în noile contracte de finanțare încheiate pentru cofinanțarea POIM (la această dată nu sunt încheiate contracte de finanțare).

În semestrul I 2022 s-a aplicat tariful de apă – canalizare obținut prin Avizul ANRSC nr. 917990/06.12.2021 și aprobat prin Decizia nr.41/ 13.12.2021 a ADIDAJBv, de ajustare a tarifelor apă/canal, conform procedurii de calcul din Contractul de Împrumut cu BERD.

Respectiv :

SPECIFICAȚII	Populație	Rest utiliz.
	01.01.2022	01.01.2022
<u>I. APĂ POTABILĂ</u>		
- apă potabilă produsă, transportată pentru agenți economici Poiana Brașov	x	6.62
- apă potabilă produsă, transportată pentru întreaga arie de operare exclusiv agenți economici Poiana Brașov	4.86	4.46
<u>II. CANALIZARE – EPURARE APE UZATE</u>		
- canalizare-epurare ape uzate pentru agenții economici cu surse proprii	x	4.09
- canalizare-epurare ape uzate pe întreaga arie de operare exclusiv agenți economici cu surse proprii	3.35	3.07

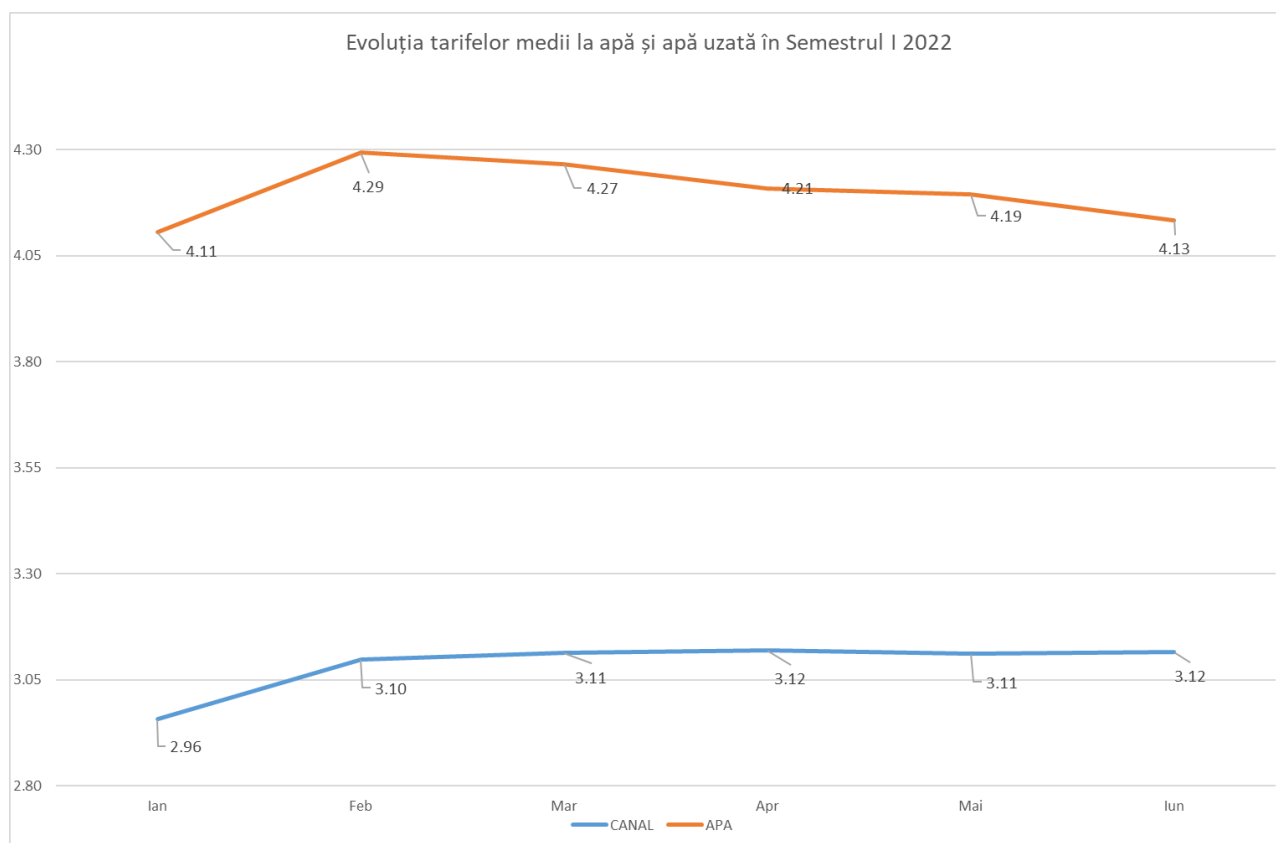


Figura 5.1. Evoluția tarifului mediu la apă în 2022

În luna aprilie a anului 2022 a fost aprobată de către ADIDAJ modificarea tarifelor pentru serviciile publice de apă alimentare cu apă și canalizare în aria de operare a Companiei Apa Brașov S.A. conform Planului anual de evoluție a tarifelor (Strategia de Tarifare), care a fost cuprinsă în Contractul de Delegare prin Actul Adițional nr. 4 începând cu data de 01.06.2022.

Strategia de tarifare a fost fundamentată în conformitate cu metodologia de fundamentare Analiza cost-beneficiu (ACB), pentru investițiile în infrastructura de apă,

aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.677/2017, validată de Autoritatea de Management – POIM (Ministerul Fondurilor Europene) și este prezentată în tabelul următor:

STRATEGIA DE TARIFARE DE BAZĂ	Preț / Tarif inițial la data de 1 ianuarie 2022	Ajustări în termeni reali* (în procente)				
		1 iunie 2022	1 ianuarie 2023	1 ianuarie 2024	1 ianuarie 2025	1 ianuarie 2026
	RON/m3	%	%	%	%	%
Anul	n	n+1	n+2	n+3	n+4	n+5
Preț apă	4,46	13,00%	5,00%	6,00%	4,00%	2,65%
Tarif canalizare	3,07	13,00%	5,00%	13,00%	5,00%	7,15%

* Ajustările în termeni reali nu includ inflația în perioada dintre ajustările tarifare și nici taxa pe valoare adăugată.

Prețul la apa potabilă produsă, transportată și distribuită pentru agenții economici din Poiana Brașov, precum și tariful de canalizare – epurare pentru agenții economici cu surse proprii, se va alinia la nivelul celui pentru întreaga aria de operare. În acest sens, acestea nu vor mai suferi nici o alta creștere până la egalizarea cu prețul/tarifal unic pentru întreaga arie de operare. După unificare, se va aplica formula de ajustare tarifară anuală, atât în termeni reali cât și cu inflația.

Prețul pentru apa livrată în alt sistem de alimentare cu apă, în vederea redistribuirii, precum și tariful de preluare ape uzate din alt sistem de canalizare, în vederea transportului și epurării apei uzate, este calculat pentru întreaga arie de operare și se ajustează anual cu rata inflației (IPC total). În cazul livrării apei în noi sisteme de alimentare cu apă sau, după caz, al preluării apei uzate din sistemele de canalizare ale unor noi operatori, Compania Apa Brașov va practica noilor operatori prețul pentru apa livrată, respectiv tariful de preluare a apelor uzate, în vigoare la data furnizării/prestării respectivelor servicii.

Strategia de tarifare presupune ajustări ale prețurilor / tarifelor în fiecare an la **1 ianuarie** atât cu inflația cumulată pe ultimul an, cât și în termeni reali, exceptând anul 2022 când ajustarea tarifară se va face la **1 iunie**, conform următoarei formule de ajustare tarifară:

$$P_{n+i}/T_{n+i} = P_n/T_n \times (1+a_{n+1}) \times (1+a_{n+2}) \times \dots \times (1+a_{n+i}) \times I_{n+i}$$

unde:

P_{n+i}/T_{n+i} – prețul / tariful la data n+i

P_n/T_n – prețul / tariful inițial;

$a_{n+1}, a_{n+2}, \dots, a_{n+i}$ - ajustări în termeni reali a prețului / tarifului la datele n+1, n+2, ..., n+i;

I_{n+i} – inflația aferentă ajustării n+i care se calculează conform următoarei formule:

$$I_{n+i} = \frac{CPI \times (1+INF)^{m/12}}{IPI}$$

unde:

CPI - cel mai recent Indice al prețurilor disponibil la data solicitării;

IPI - indicele prețurilor inițial, la data de 1 ianuarie 2022 ;

INF – inflația pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent Indice al prețurilor disponibil;

m - numărul de luni între data celui mai recent Indice de Preț disponibil și data efectivă de aplicare a noului preț / tarif;

Indicele Prețurilor – Indicele Prețurilor de Consum total publicat lunar de Institutul Național de Statistică.

Tarifele mai sus menționate reprezintă **o estimare a tarifelor minime necesare**, avându-se în vedere o anumită evoluție a costurilor de operare și o redevență la nivelul anului 2021 de 13.326.456 lei, care reprezintă 100% din echivalentul amortizării patrimoniului public aflat în delegare la data aprobării prezentei strategii de tarifare.

Pentru a nu afecta semnificativ gradul de suportabilitate al populației prin creșterea prețului / tarifului cu influența primită în costuri de creșterea redevenței față de nivelul anului 2021, ca urmare a preluării în administrare a unor noi bunuri publice, includerea echivalentului amortizării activelor din patrimoniul public finanțate din granturi și alte fonduri publice se va face gradual, potrivit H.G. nr. 677/2017 pentru aprobarea Metodologiei privind analiza cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă, după cum urmează:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Redevența	13.326.456	13.400.000	13.450.000	13.500.000	13.550.000	13.600.000

Prețurile și tarifele pot suferi ajustări sau modificări suplimentare față de strategia de bază, prin actualizarea / revizuirea strategiei de tarifare și aprobarea acesteia de către adunarea generală a asociației, pe baza avizului AM POIM, în funcție de următoarele elemente:

- condiționalitățile incluse în contractele de finanțare pentru obținerea de fonduri europene sau de la bugetul de stat;
- condiționalitățile incluse în contractul de împrumut pentru co-finanțarea proiectelor din fonduri europene;
- rezultatele proiecțiilor financiare din planul de afaceri;
- impactul strategiilor viitoare de investiții, în conformitate cu Master Planul;
- extinderea ariei de operare în alte localități al cărei impact nu a fost luat în calcul la stabilirea strategiei de tarifare;
- impactul unor elemente de cost peste nivelul avut în vedere în ACB.

În cazul preluării de noi localități în aria de operare a societății, de la data preluării, se va aplica prețul / tariful unic pentru întreaga arie de operare, în vigoare la acea dată.

5.3. Strategia asigurării lichidităților

Asigurarea lichidităților se va face prin sistemul de colectare al veniturilor deținut de societate și prin operatori economici terți (bănci, poșta etc.) într-un mix care să se adapteze nevoilor și disponibilităților clienților în condiții de eficiență economică față de costurile asociate.

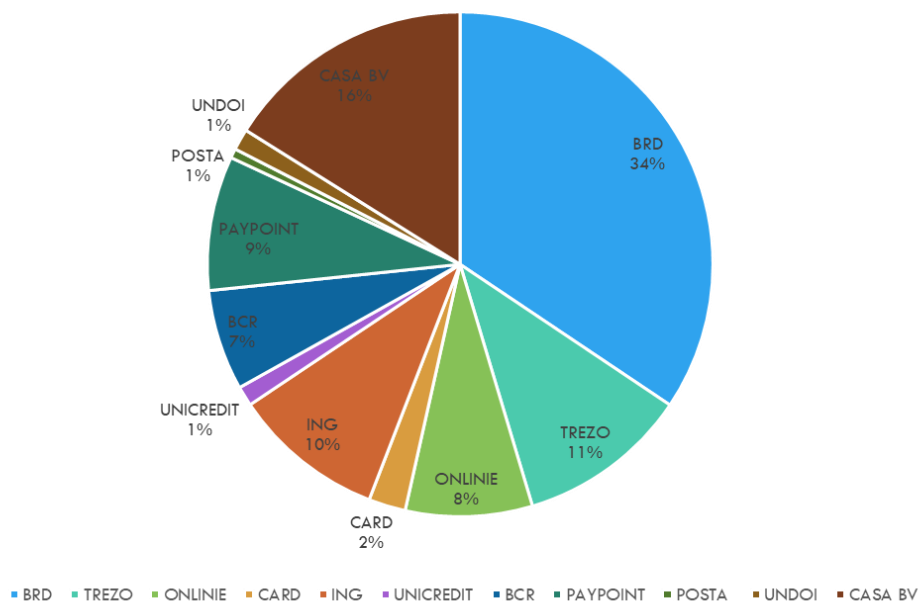


Figura 5.2. Structura canalelor de încasare (valoric)

Indicator pentru asigurarea lichidității

Gradul de încasare să fie peste 85%.

Gradul de incasare reprezintă raportul dintre valoarea facturilor încaste cumulate (rulaj cumulat cont

5121+5311) și valoarea facturilor emise în perioada analizată (rulaj cumulat debitor cont 4111) corectată cu valoarea soldului clienți incerti cont 4118.

Acesta este un indicator care asigură lichiditățile necesare stingerii obligațiilor curente și pe termen lung, fără de care cifra de afaceri își pierde relevanța.

Tabelul 5.1 Evoluția gradului de încasare 2012 - 2022

An	Gradul de încasare (%)
2013	103,01
2014	100,28
2015	99,12
2016	99,70
2017	99,07
2018	99,69
2019	99,57
2020	99,84
2021	99,37
Iunie 2022	98,86

Pentru a monitoriza fluxul de numerar, Compania calculează de mai mulți ani un indicator care arată valoarea încasărilor în perioada curentă (indiferent dacă facturile sunt din perioada curentă sau mai vechi), raportată la valoarea facturilor emise în aceeași perioadă, fără alte ajustări. Aceasta arată că în ultimii 3 ani societatea a asigurat încasari la nivelul facturat.

În cazul calculării acestuia ca indicator de performanță pentru acesta se calculează ținând cont de:

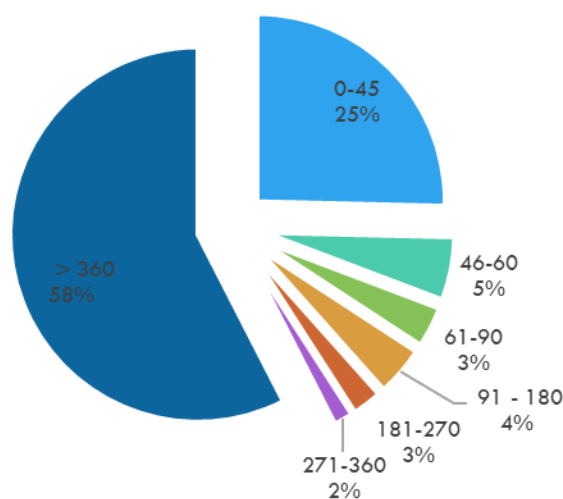
- soldul total debitor (istoric) care include toate creanțele de încasat ale societății atât din perioada curentă cât și din cea trecută;
- provizioane;
- ajustări pentru datoriile UAT-urilor sau de unitățile acestora subordonate.

Deasemenea prin introducerea aplicației “My account”, gradul de incasare a crescut.

Ajustări pentru deprecierea creanțelor (provizioane clienți)

Ajustările pentru deprecierea creanțelor au fost constituite în proporție de 100% pentru facturile emise până la 31.12.2017, în proporție de 90% pentru cele emise în anul 2018, 50% pentru facturile emise în anul 2020, iar pentru facturile emise în anul 2021 în proporție de 16%. Pentru facturile de penalizări și în litigiu s-au făcut ajustări în același mod ca și pentru celelalte facturi.

Soldul provizioanelor pentru clienți incerți, la 30.06.2022, este de aproximativ 13.266.998 lei.



	0-45	46-60	61-90	91 - 180	181-270	271-360	> 360
AGENȚI	1.971.986	433.439	371.801	509.292	343.194	180.955	10.000.212
ASOCIAȚII	1.312.514	356.520	120.296	115.199	52.097	48.954	512.739
POPULAȚIE	1.531.466	232.926	162.059	171.213	76.368	70.607	406.742
Total	4.815.966	1.022.885	654.156	795.704	471.659	300.516	10.919.692

Figura 5.3. Structura soldului în funcție de vechime

5.4. Strategia finanțării investițiilor

Finanțarea investițiilor și a datoriilor pe termen lung (credite) aferente realizării acestora se va face prin intermediul tarifului și prin aplicarea mecanismului IID care va asigura ca circuitul banilor să se facă pe principiul “banii din activitatea de apă - canal rămân pentru infrastructura de apă - canal”.

Acest mecanism a fost înființat astfel încât fondurile generate din activitatea de apă și canalizare să fie utilizate pentru rambursarea creditelor de dezvoltare și pentru finanțarea investițiilor în sistemul de alimentare cu apă și de canalizare.

Fondul IID (Întreținere, Înlocuire, Dezvoltare)

Baza legală

Acest fond a fost constituit încă din anul 1995 prin semnarea primului acord cu BERD, aprobat prin OG 15/1995 ratificată prin Legea 121/1995. Ulterior mecanismul a fost preluat și în al doilea credit încheiat cu BERD pentru cofinanțarea măsurii ISPA, iar în prezent la încheierea celui de-al treilea contract de împrumut cu BERD . Funcționarea fondului IID este reglementată și de OUG 198/2005: “În cazul operatorilor regionali, toate unitățile administrativ-teritoriale care sunt acționari ai respectivilor operatori, trebuie să vireze în Fondul IID sumele aferente acestora conform defalcării prevăzute la alin. (2).”

Funcționare

Principalele surse de finanțare ale acestui Fond provin din:

Surse proprii (fonduri proprii):

- amortizarea mijloacelor fixe proprii;
- vânzarea mijloacelor fixe;
- repartizarea profitului net;
- profitul nerepartizat.

Acestea se virează direct în fondul IID.

Surse atrase (fonduri publice) :

- impozitul pe profit;
- redevența;
- impozite și taxe locale.

Impozitul pe profit se virează trimestrial direct la acționarii majoritari, aceștia având obligația să-i vireze în termen de 5 zile în acest fond (cont).

Destinație

Acest mecanism a fost înființat astfel încât fondurile generate din activitatea de apă și canalizare să fie utilizate pentru rambursarea creditelor de dezvoltare și pentru finanțarea investițiilor în sistemul de alimentare cu apă și de canalizare.

Acest mecanism asigură Fondurile necesare restituirii la timp a creditelor contractate, noi având obligația să-l menținem pe toată perioada derulării Contractului de Împrumut conform OUG 198/2005.

Redevența

Conform Contractului de Delegare încheiat, “Redevența va fi o sumă egală cu valoarea amortizării mijloacelor fixe delegate de la unitățile administrativ-teritoriale către Compania Apa Brașov S.A., dacă această amortizare ar fi permisă. Valoarea anuală a redevenței va fi cel puțin egală cu valoarea serviciului datoriei operatorului pentru acel an.”

Redevența se plătește către 12 Unități administrativ teritoriale deservite, urmând ca în perioada imediat următoare să crească numărul acestora la 17 UAT.

Tarifele menționate în strategia de Tarifare reprezintă o **estimare a tarifelor minime necesare**, avându-se în vedere o anumită evoluție a costurilor de operare și o redevență la

nivelul anului 2021 de 13.326.456 lei, care reprezintă 100% din echivalentul amortizării patrimoniului public aflat în delegare la data aprobării prezentei strategii de tarifare.

Pentru a nu afecta semnificativ gradul de suportabilitate al populației prin creșterea prețului / tarifului cu influența primită în costuri de creșterea redevenței față de nivelul anului 2021, ca urmare a preluării în administrare a unor noi bunuri publice, includerea echivalentului amortizării activelor din patrimoniul public finanțate din granturi și alte fonduri publice se va face gradual, potrivit H.G. nr. 677/2017 pentru aprobarea Metodologiei privind analiza cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă, după cum urmează:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Redevența	13.326.456	13.400.000	13.450.000	13.500.000	13.550.000	13.600.000

Profit nerepartizat

Potrivit OG 64/2001 și a Ordinului 144 / 2005 Art.1.1 lit g. „profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a)-f), se repartizează la alte rezerve și constituie sursa proprie de finanțare”. Prin creșterea Redevenței, profitul nerepartizat se micșorează, diminuând în final sursele proprii de finanțare.

TVA aplicat Fondului IID

Până în anul 2011 toate sumele din Fondul IID erau considerate surse proprii de finanțare ale Operatorului, ceea ce îi dădea dreptul la deducerea TVA –ului pentru toate plățile din acest fond.

Odată cu terminarea programului ISPA, Ministerului de Finanțe a reglementat prin Notele nr. 593400/ 07.09.2011 și nr. 594/ 14.10.2011, ca sumele returnate de UAT –uri (Redevența, Impozit pe profit, etc.) sunt considerate surse publice și nu mai permit deducerea TVA.

Astfel, pentru investițiile realizate din aceste sume se aplică o cota de 19% (TVA), începând cu 01.02.2017, care va mări veniturile Bugetului de Stat.

Acest lucru implică creșterea valorii mijlocului fix, a amortizării calculate acestuia și implicit a Redevenței, ceea ce în final generează o creștere a tarifului.

Pentru asigurarea disponibilității contului IID, Compania Apa , în baza art. 27 pct 8 din Contractul de Delegare și datorită faptului că sumele constituite din Redevențele calculate și virate localităților semnatare nu s-au mai întors în anii precedenți, s-a hotărât virarea directă a sumelor în contul IID.

5.5. Gradul de îndeplinire a Obiectivelor/ Criteriilor de performanță ale Managementului și al Consiliului de Administrație în semestrul I 2022.

Ca urmare a H.G. nr. 722 din 28 septembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, începând din Octombrie 2016, Indicatorii de performanță ai membrilor executivi și neexecutivi din Consiliului de Administrație rezultați din Planul de Administrare al Companiei APA Brașov S.A. au fost modificați după cum se poate vedea mai jos.

În anexele prezentului Raport se pot consulta situațiile privind îndeplinirea Obiectivelor și criteriile de performanță cuprinse în Planul de Administrare al Societății.

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ ai membrilor executivi și neexecutivi din Consiliului de Administrație rezultați din Planul de Administrare al Companiei APA Brașov S.A.

Cadrul legal

Potrivit H.G. nr. 722 din 28 septembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, există două clasificări generale ale indicatorilor de performanță:

- indicatori de performanță pentru monitorizarea performanței întreprinderilor publice;
- indicatori-cheie de performanță pentru acordarea componentei variabile a remunerației pentru administratorii executivi (cei care au încheiate raporturi de muncă cu societatea), respectiv pentru administratorii neexecutivi (cei care sunt din afara societății).

Indicatorii de performanță (IP)

IP au rolul de a oferi o imagine a performanței și operațiunilor întreprinderii publice utilă pentru a o compara cu alte întreprinderi similare și permit părților interesate să analizeze îndeplinirea obiectivelor, țintelor și rezultatelor pentru o varietate de scopuri.

În efectuarea analizei comparative a performanței întreprinderii publice se vor avea în vedere, fără a se limita la acestea, următoarele criterii:

- a) forma juridică de organizare a întreprinderii publice;
- b) structura acționariatului la societăți sau deținătorul patrimoniului la regiile autonome;
- c) sectorul și subsectorul economic în care își desfășoară activitatea întreprinderea publică;
- d) dimensiunea în funcție de venituri, active, capitalizare, numărul de angajați și alți asemenea indicatori;
- e) profitabilitatea;
- f) structura datoriilor;
- g) autorizarea de a furniza servicii publice la un cost acceptabil;
- h) deținerea unui monopol reglementat;
- i) apariția situațiilor de forță majoră.

Indicatorii-cheie de performanță (ICP)

ICP pentru acordarea componentei variabile a remunerației pentru administratori permit părților interesate să analizeze aspectele importante ale remunerației acestora.

Aceștia sunt clasificați ca financiari și nefinanciari, aceștia din urmă fiind, prin natura lor, operaționali și de guvernare corporativă.

Clasificarea categoriilor indicatorilor de performanță este prevăzută în anexa nr. 2a. din HG 722/2016. Anexa nr. 2b, prevede indicatorii recomandați pentru întreprinderile de servicii publice, cum este Compania Apa Brașov S.A.

Societatea are mai multe obiective, așa cum sunt ele redată detaliat în Planul de Administrare. Având în vedere cerințele legale, criteriile folosite pentru selectarea ICP trebuie să îndeplinească, dar fără a se limita la acestea, următoarele cerințe:

- a) să fie specifice, măsurabile, accesibile, relevante și încadrate în timp (SMART);
- b) să fie general aplicabile în cadrul sectorului de activitate, acolo unde este posibil;
- c) să fie transparente;
- d) să fie verificabile în mod independent;
- e) să ia în calcul obiectivele, țintele și rezultatele stabilite pentru întreprinderea publică;
- f) să fie compatibile cu specificul întreprinderii publice.

Conform aceleiași HG 722/2016, pentru o abordare echilibrată a evaluării performanței și a componentei variabile, ponderile ICP pentru administratorii neexecutivi, care însumate să reprezinte un procent de 100%, se stabilesc conform modelului de mai jos:

- 5-20% ICP financiari;
- 5-20% ICP operaționali;
- 5-25% ICP orientați către servicii publice;
- 50-75% ICP responsabilități specifice activității de guvernare corporativă.

Similar, pentru administratorii executivi, ponderile se stabilesc conform modelului de mai jos:

- 25-50% ICP financiari;
- 10-25% ICP operaționali;

- 5-25% ICP orientați către servicii publice;
- 10-25% ICP responsabilități specifice activității de guvernare corporativă.

Având în vedere toate aceste cerințe, se propun următorii Indicatori-cheie specifici Consiliului de Administrație:

5.6. OBIECTIVE SI INDICATORI-CHEIE DE PERFORMANȚĂ SPECIFICI ADMINISTRATORILOR EXECUTIVI

1. Indicatori financiari (50%)

a. Îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat și fonduri speciale - Pondere indicator: 5%;

Cuantumul acestora este de o importanță majoră, iar plata acestora este fundamentală în determinarea sănătății financiare a oricărei întreprinderi.

În perioada analizată au fost achitate toate obligațiile către bugetul de stat după cum urmează:

Tabelul 5.2 Obligații către Bugetul de stat

Denumire	Luna	Suma	Data scadentă	Achitat
TVA de plată	Ianuarie – Mai	0		0
	Iunie	162.427	25.07.2022	162.427
TOTAL		162.427		162.427
Impozit salarii	Ianuarie – Mai	1.930.423		1.930.423
	Iunie	381.523	25.07.2022	381.523
TOTAL		2.311.946		2.311.946
CAS+CASS	Ianuarie – Mai	9.621.726		9.621.726
	Iunie	1.787.481	25.07.2022	1.787.481
TOTAL		11.409.207		11.409.207
CAM	Ianuarie – Mai	611.974		611.974
	Iunie	113.675	27.06.2022	113.675
TOTAL		725.649		725.649
TOTAL GENERAL		14.609.229		14.609.229

Indicatorul a fost realizat în proporție de 100%.

Îndeplinirea obligațiilor către Bugetele locale ale Unităților Administrativ Teritoriale cuprinse în Contractul de Delegare - Pondere indicator: 5%;

În Bugetele locale se varsă toate taxele și impozitele locale și, conform Contractului de Delegare, impozitul pe profit. Nivelul redevenței este de ordinul milioanelei de lei și împreună cu impozitul pe profit reprezintă surse pentru alimentarea fondului IID (fond pentru întreținere și dezvoltare) care este esențial pentru rambursarea creditelor și realizarea investițiilor (OUG 198/2005) asumat în acordurile încheiate cu BERD, Comisia Europeană și Ministerul Fondurilor Europene ca o condiție pentru finanțarea proiectelor de investiții.

În perioada analizată au fost achitate toate obligațiile către bugetul local după cum urmează:

Tabelul 5.3 Obligațiile către Bugetul local

Denumire	Luna	Suma	Data scadenta	Achitat
Impozite si taxe locale	Ianuarie - Martie 2022	1.081.383	30.03.2022	1.081.383
Impozit pe profit trim. I	Ianuarie - Martie 2022	736.463	26.04.2022	736.464
Impozit pe profit trim. II	Aprilie – Iunie 2022	616.314	25.07.2022	616.314
TOTAL TAXE SI IMPOZITE	2.434.160		2.434.161	

Redevența

Tabelul 5.4 Redevența

Denumire	Luna	Suma	Data scadenta	Achitat
Redeventa trim. I	Ianuarie - Martie 2022	3.383.495	30.04.2022	3.383.495
Redeventa trim. II	Aprilie – Iunie 2022	3.338.835	31.07.2022	3.338.835
TOTAL REDEVENTA		6.722.330		6.722.330

Indicatorul a fost realizat in proportie de 100%.

b. Rambursarea creditului BERD (a ratelor și comisioanelor), potrivit graficului de plăți -
Pondere indicator: 10%;

Rambursarea creditului BERD este o condiție esențială în asigurarea accesului la piețele financiare în scopul asigurării resurselor necesare realizării investițiilor pe termen lung. Menționăm faptul că acest credit este accesat fără garanții din partea Autorităților locale/centrale, motiv pentru care plata la timp a serviciului datoriei asigură neangajarea altor resurse eventuale din partea bugetelor locale.

Tabelul 5.5 Rambursarea creditului BERD

DATA SCADENTA / DATA PLATII	DOBANZI EUR	LEI	RATA		COMISION DE ANGAJAMENT		TOTAL		Curs valutar LEI/EUR
			EUR	LEI	EUR	LEI	EUR	LEI	
21.02.2022/ 15.02.2022	17.020	84.172	527.253	2.607.531	-	-	544.273	2.691.703	4,9455

Gradul de îndeplinire al obiectivului propus este de 100%.

c. Volumul de vanzari (CA) - Pondere indicator: 10%

Pe lângă menționarea expresă în Legea 111/2016 pentru aprobarea OUG 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor, volumul vânzărilor oferă putere financiară societății, fiind la baza realizării și celorlalți indicatori economico-financiar.

Volumul vânzărilor la sfârșitul semestrului I 2022 este de 73.51 mil lei. Producția prognozată pe anul 2022 a fost de 154.6 mii lei.

Gradul de îndeplinire al indicatorului este 102%.

d. Productivitatea muncii (Producție valorică facturată / nr. mediu de salariați) - Pondere indicator 10%

Productivitatea muncii se poate exprima atât valoric (Producție valorică facturată/ nr. mediu de salariați) cât și în unități fizice: lungime de rețea extinsă sau reabilitată/ nr. mediu salariați sau populație deservită/ nr. mediu angajați. Acest indicator este menționat în legislație cu relevanță evidentă în asigurarea unui echilibru între venituri și cheltuiala salarială direct proporțională cu numărul de angajați.

Productivitatea muncii prevăzută pentru anul 2022 este de 174 mii lei. Productivitatea muncii realizată pentru perioada analizată este de 84.88 mii lei/pers.

Gradul de îndeplinire al indicatorului este de 105 %.

Gradul de încasare – reprezintă raportul dintre valoarea facturilor încaste cumulate (rulaj cumulat cont 5121+5311) și valoarea facturilor emise în perioada analizată (rulaj cumulat debitor cont 4111) corectată cu valoarea soldului clienți incerti cont 4118.

Acesta este un indicator care asigură lichiditățile necesare stingerii obligațiilor curente și pe termen lung, fără de care cifra de afaceri își pierde relevanța.

Gradul de încasare prevăzut trebuie să fie > 85%. Din calcule rezultă ca gradul de încasare aferent iunie 2022 este de **98,87%**.

Gradul de îndeplinire al indicatorului este de 116%.

2. Indicatori Operaționali (15%)

Raportul dintre numărul răspunsurilor date în scris în termen legal la petițiile clienților legate de facturare - Pondere indicator 15%

Ținta 100%

Acesta este un indicator nonfinanciar cuantificabil și care reprezintă o sintetizare a întregii activități comerciale a companiei. Practic, angajamentul de a soluționa integral, potrivit legislației, conflictele de furnizare cât și a reglementarilor aplicabile, reprezintă o țintă primordială atât a managementului cât și a Consiliului de Administrație.

În sem I 2022 au fost înregistrate un număr de 6 reclamații legate de facturare, toate cele 6 reclamații fiind rezolvate în termen legal.

Gradul de îndeplinire al raportului dintre numărul răspunsurilor și totalul reclamațiilor este de 100%.

3. Indicatori orientați către servicii publice (15%)

Gradul de contorizare al populației - Pondere indicator: 10%

Ținta peste 85%

Acesta este un indicator operațional privind gradul de acoperire cu servicii pe toată aria de operare și care reflectă nivelul de performanță al Companiei. Acesta se calculează ca fiind raportul dintre numărul punctelor de consum contorizate raportat la numărul total de puncte de consum active, iar ținta acestui indicator trebuie să fie mai mare de 85% pe întreaga arie de operare.

În cazul în care se preiau alte localități, acest indicator se va revizui în funcție de starea tehnică a sistemului existent.

Nivel propus spre aprobare: 85%.

Gradul de contorizare realizat la 30.06.2022 este de 96.01%.

Gradul de îndeplinire al indicatorului este de 113%.

4. Indicatori specifici activității de guvernare corporativă (20%)

a. Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai întreprinderii -

Pondere indicator: 10%

Urmărirea indicatorilor de performanță se face permanent, lunar, după închiderea situațiilor contabile, comerciale și financiare ale lunii precedente, și anume în data de 25 a lunii următoare. Oricum, acestea devin definitive fie odată cu adoptarea bugetului sau cu rectificarea acestuia, fie după auditarea independentă a situațiilor financiare, după cum urmează:

- Revizuirea indicatorilor: odată cu aprobarea bugetului anual sau cu ocazia rectificării în AGA.
- Raportarea indicatorilor: odată cu aprobarea situațiilor financiare anuale în AGA.

Bugetul companiei reflectă tendințele pe termen scurt și mediu în planul afacerilor, precum și politicile adoptate în scopul ajustării acestora la condițiile pieței, a influențelor macroeconomice, a celor legislative sau de altă natură.

Odată cu procesul de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli ai întreprinderii, se vor revizui toți indicatorii de performanță care depind de cifrele din buget. Aceștia pot fi recentrați ținând cont de premisele care stau la baza întocmirii bugetului și a direcției dorite de acționari.

b. Realizarea și raportarea revizuirii la timp a managementului riscului - Pondere indicator: 10%

Urmărirea acestui indicator se face anual, cu ocazia adoptării bugetului, prin elaborarea unui Raport al Comitetului de Audit.

Managementul riscului este determinant în scopul cunoașterii amenințărilor posibile la adresa activității companiei, a minimizării acestora sau chiar a acceptării lor prin măsuri care să fie la îndemâna întreprinderii.

Grad de îndeplinire– **100%**

5.7. OBIECTIVE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI ȘI NEFINANCIARI SPECIFICI ADMINISTRATORILOR NEEEXECUTIVI

1. Indicatori financiari (20%)

a) Îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat și fonduri speciale - Pondere indicator: 5%;

Cuantumul acestora este de o importanță majoră, iar plata acestora este fundamentală în determinarea sănătății financiare a oricărei întreprinderi.

Grad de îndeplinire 100%

b) Îndeplinirea obligațiilor către Bugetele locale ale Unităților Administrativ Teritoriale cuprinse în Contractul de Delegare - Pondere indicator: 5%;

În bugetele locale se varsă toate taxele și impozitele locale și, conform Contractului de Delegare, impozitul pe profit. Nivelul redevenței este de ordinul milioanelei de lei și împreună cu impozitul pe profit reprezintă surse pentru alimentarea fondului IID (fond pentru întreținere și dezvoltare) care este esențial pentru rambursarea creditelor și realizarea investițiilor (OUG 198/2005) asumat în acordurile încheiate cu BERD, Comisia Europeană și Ministerul Fondurilor Europene ca o condiție pentru finanțarea proiectelor de investiții.

Grad de îndeplinire 100%

c) Rambursarea creditului BERD (a ratelor și comisioanelor), potrivit graficului de plăți - Pondere indicator: 10%;

Rambursarea creditului BERD este o condiție esențială în asigurarea accesului la piețele financiare în scopul asigurării resurselor necesare realizării investițiilor pe termen lung. Menționăm

faptul că acest credit este accesat fără garanții din partea Autorităților locale/centrale, motiv pentru care plata la timp a serviciului datoriei asigură neangajarea altor resurse eventuale din partea bugetelor locale.

Grad de îndeplinire 100%

2. Indicatori Operaționali (15%)

Raportul dintre numărul răspunsurilor date în scris la reclamațiile clienților legate de facturare și totalul reclamațiilor să fie îndeplinit 100% - Pondere indicator: 15%;

Acesta este un indicator nonfinanciar cuantificabil și care reprezintă o sintetizare a întregii activități comerciale și nu numai a companiei. Practic, angajamentul de a soluționa integral, potrivit legislației, conflictele de furnizare cât și a reglementărilor aplicabile, reprezintă o țintă primordială atât a managementului cât și a Consiliului de Administrație.

Grad de îndeplinire 100%.

3. Indicatori orientați către servicii publice (10%)

Gradul de contorizare al populației - Pondere indicator: 10%

Acesta este un indicator operațional privind gradul de acoperire cu servicii pe toată aria de operare și care reflectă cel mai bine nivelul de performanță al Companiei. Acesta se calculează ca fiind raportul dintre numărul punctelor de consum contorizate raportat la numărul total de puncte de consum active, iar ținta acestui indicator trebuie să fie mai mare de 85% pe întreaga arie de operare.

În cazul în care se preiau alte localități, acest indicator se va revizui în funcție de condițiile tehnice ale sistemului existent.

Nivel propus spre aprobare: 85%.

Gradul de contorizare realizat la 30.06.2022 este de 96.01%.

Gradul de îndeplinire al indicatorului este de 113%.

4. Indicatori specifici activității de guvernare corporativă (50%)

a) Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai întreprinderii -

Pondere indicator: 20%

Urmărirea indicatorilor de performanță se face permanent, lunar, după închiderea situațiilor contabile, comerciale și financiare ale lunii precedente. Oricum, acestea devin definitive fie odată cu adoptarea bugetului sau cu rectificarea acestuia, fie după auditarea independentă a situațiilor financiare, după cum urmează:

- Revizuirea indicatorilor: odată cu aprobarea bugetului anual sau cu ocazia rectificării în AGA.
- Raportarea indicatorilor: odată cu aprobarea situațiilor financiare anuale în AGA.

Bugetul companiei reflectă tendințele pe termen scurt și mediu în planul afacerilor, precum și politicile adoptate în scopul ajustării acestora la condițiile pieței, a influențelor macroeconomice, a celor legislative sau de altă natură.

Odata cu procesul de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli ai întreprinderii, se vor revizui toți indicatorii de performanță care depind de cifrele din buget. Aceștia pot fi recentrați ținând cont de premisele care stau la baza întocmirii bugetului și a direcției dorite de acționari.

Grad de îndeplinire 100%

b) Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor -

Pondere indicator: 20%

Urmărirea indicatorilor de performanță se face permanent, lunar, după închiderea situațiilor contabile, comerciale și financiare ale lunii precedente, și anume în data de 25 a lunii următoare. Oricum, rapoarte cuprinzătoare se întocmesc trimestrial prin analiza rapoartelor directorilor executivi.

- Revizuirea performanței directorilor: odată cu aprobarea în ședința AGA a bugetului anual sau cu ocazia rectificărilor bugetare.
- Raportarea performanței directorilor: trimestrial, pentru lunile precedente care au contabilitatea finalizată.
- Raportarea performanței administratorilor: semestrial, pentru lunile precedente înregistrate complet în contabilitate.

Directorii vor raporta Consiliului date cu privire la situația economică și financiară, investițională și operațională și vor elabora Rapoarte trimestriale care să acopere activitatea întregii întreprinderi și care să reflecte progresele/evoluția afacerilor. Rapoartele vor conține datele ultimei luni care a fost înregistrată complet în contabilitate. Separat, se vor putea include și date provizorii ale perioadei următoare închiderii, acestea urmând a fi revizuite cu ocazia următorului raport.

Semestrial, performanțele administratorilor sunt cuprinse într-un raport care să cuprindă gradul de realizare al obiectivelor și indicatorilor de performanță.

Grad de îndeplinire 100%

c) Realizarea și raportarea revizuirii la timp a managementului riscului - Pondere indicator: 20%

Urmărirea acestui indicator se face anual, cu ocazia adoptării bugetului și prin elaborarea unui RAPORT asupra sistemului de control intern/managerial.

Compania Apa Brașov SA dispune de un sistem de control intern managerial ale cărui concepere și aplicare permit conducerii (și, după caz, consiliului de administrație) să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat în conformitate cu *Procedura de Sistem – Managementul Riscului* ce corespunde standardului 8, în acest sens au fost identificate și analizate riscurile la nivelul fiecărei entități funcționale, anual sunt actualizate documentele specifice acestui standard (Registrul de riscuri, Alerta la risc, Planul pentru implementarea măsurilor de control și urmărire a riscurilor, etc..).

Autoevaluarea propriului sistem de control intern managerial prin completarea *Chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial*, în conformitate cu Ordinul nr. 600/2018. În baza rezultatelor autoevaluării a fost întocmită *Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării*, din care rezultă faptul că Standardul – 8 privind Managementul Riscului este implementat în procent de 100%.

Nivelul specific al indicatorilor se modifică anual, odată cu aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli conform Planului de Administrare. Formula indicatorilor va ține cont de modificările obiective care apar în prevederile legislative sau alte dispoziții cu caracter obligatoriu.

Îndeplinirea indicatorilor financiari și nefinanciari de performanță se calculează odată cu aprobarea situațiilor financiare anuale, în termenul prevăzut de legislație pentru depunere, iar aceștia stau la baza calculului componentei variabile în procesul de remunerare a membrilor Consiliului de Administrație a Companiei Apa Brașov S.A.

Grad de îndeplinire 100%

Grad de îndeplinire total este de **101,3%**

Gradul de îndeplinire se calculează lunar, cu date din luna anterioară, în mod agregat, prin însumarea punctajelor obținute la fiecare indicator în funcție de ponderea fiecăruia. Calculul întreg se regăsește în anexele la prezentul Raport.

6. CONCLUZII

Principiile directe privind managementul Societății în semestrul I 2022, obiectivele fundamentale, țintele de performanță și prioritățile strategice prevăzute în Planul de Administrare au fost realizate în standardele de performanță obligatorii pentru echipa din Consiliul de Administrare.

Informațiile privind situația economico-financiară și comercială a societății sunt prezentate în prezentul raport iar acestea ne arată încadrarea în parametrii bugetari prevăzuți anul trecut.

Gradul de îndeplinire a obiectivelor și indicatorilor de performanță a fost analizat în cadrul sesiunilor Consiliului de Administrație din timpul anului și sunt centralizate în Anexa. Acestea au fost realizate integral în perioada analizată atât de către managementul societății, de Administratorii executivi, cât și de Administratorii Neexecutivi ai Consiliului de Administrație.

MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE:

6. ANEXE

Anexa 1- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii neexecutivi pentru luna iulie 2022;

Anexa 2- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii executivi pentru luna iulie 2022;

Anexa 3- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii neexecutivi pentru luna august 2022;

Anexa 4- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii executivi pentru luna august 2022;

Anexa 5- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii neexecutivi pentru luna septembrie 2022;

Anexa 6- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii executivi pentru luna septembrie 2022;

Anexa 7- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii neexecutivi pentru luna octombrie 2022;

Anexa 8- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii executivi pentru luna octombrie 2022;

Anexa 9- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii neexecutivi pentru luna noiembrie 2022;

Anexa 10- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii executivi pentru luna noiembrie 2022;

Anexa 11- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii neexecutivi pentru luna decembrie 2022;

Anexa 12- Situația realizării ICP de performanță pentru administratorii executivi pentru luna decembrie 2022.